

APSTIPRINĀTS:
SIA „Jūrmalas Siltums”
Iepirkuma komisijas 2018. gada 29. janvāra sēdē
Protokols Nr. 1

ATKLĀTA KONKURSA

**SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā, elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1

NOLIKUMS

Jūrmala, 2018

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jūrmalas Siltums” (turpmāk tekstā “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs”) organizē iepirkumu SIA “Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā, elektroapgādes pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli)”
- 1.2. Iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. JSEL2018/1
- 1.3. Iepirkuma procedūras veids – atklāts konkurss (turpmāk tekstā – iepirkums).
- 1.4. Iepirkuma nolikums (turpmāk tekstā - Nolikums) sagatavots saskaņā ar SIA „Jūrmalas Siltums” iekšējo normatīvo aktu prasībām. Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu vērtēšanu saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentāciju nodrošina Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja izveidota iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija).
- 1.5. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja rekvizīti: SIA „Jūrmalas Siltums”, Vien. Reģ. Nr. LV42803008058, juridiskā adrese: Slokas iela 47a, Jūrmalā, LV-2015; Konta Nr. LV59 UNLA 0010000206401, a/s “SEB Banka”.
- 1.6. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja kontaktpersona: SIA „Jūrmalas Siltums” tehniskais direktors Iveta Čivčiša; tālr./fakss: +(371) 67147138, mob.: +(371) 29472935; e-pasts: info@jurmallasiltums.lv.
- 1.7. Iepirkuma priekšmets ir SIA „Jūrmalas Siltums” Katlu mājas Slokas iela 47A. Jūrmalā elektroapgādes iekšējās un ārējās elektroapgādes pārbūve, ieskaitot iekārtu piegādi, uzstādīšanu, ieregulēšanu, nodošanu ekspluatācijā un garantijas uzturēšanu, saskaņā ar Būvprojektiem nr. 11-17 (Nolikuma pielikums Nr. 1).
- 1.8. Iepirkums tiek organizēts un īstenots saskaņā ar SPRK padomes 2016.gada 17.marta lēmuma Nr. 1/6 “Sistēmas pieslēguma noteikumi elektroenerģijas sistēmas dalībniekiem” (turpmāk tekstā – Sistēmas pieslēguma noteikumi) noteikumiem un nosacījumiem, kas attiecināmi uz Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, Pretendentiem, būvuzņēmēju un AS “Sadales tīkls”.
- 1.9. Iepirkuma priekšmetam izvirzītās prasības norādītas Nolikumā un Būvprojektā nr. 11-17 (Nolikuma pielikums Nr. 1).
- 1.10. Piedāvājuma varianti netiek paredzēti. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopumā, izdalot iekšējo tīklu un ārējo tīklu piedāvājumu.
- 1.11. Iepirkuma priekšmets tiek dalīts divās daļās, bet iepirkuma priekšmeta izbūves darbi tiek pieņemti un apmaksāti nodalot divas iepirkuma priekšmeta daļas:
 - 1.11.1. No 20 kV kabeļlīnijas pieslēguma vietas, to ieskaitot, līdz SIA “Jūrmalas Siltums” piederības robežai, un esošo gaisa vadu elektrolīniju demontāža;
 - 1.11.2. SIA “Jūrmalas Siltums” elektroietaisies iekšējie tīkli.
- 1.12. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs paredz noslēgt vienu iepirkuma līgumu – starp Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju un izvēlēto būvuzņēmēju, kā arī vienu līgumu starp Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, AS “Sadales tīkli” un izvēlēto būvuzņēmēju ievērojot Nolikuma 1.11.punktu un Sistēmas pieslēguma noteikumos noteikto, attiecināmo kārtību. Minētā kārtība var tikt precizēta nemainot iepirkuma priekšmeta kopumu.
- 1.13. Līgumu izpildes vieta – Slokas iela 47A, Jūrmalas pilsēta.

2. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 2.1. Pretendentam tā iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 2.1.1. 60 (sešdesmit) kalendārās dienas, skaitot no Nolikuma 3.1.punktā noteiktās pēdējās piedāvājumu iesniegšanas dienas (šo dienu neskaitot), vai jebkurā piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumā, kuru Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam rakstveidā paziņojis Pretendents;
 - 2.1.2. ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs atzīst kādu Pretendentu par uzvarējušu Iepirkumā, līdz dienai, kad ir noslēgts Līgums un iesniegta Līguma izpildes garantija.

- 2.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nevar noslēgt Līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
- 2.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu un vēlas turpināt dalību Iepirkumā, Pretendents 5 (piecu) darba dienu laikā no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja rakstiska lūguma saņemšanas par to rakstiski paziņo Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam.
- 2.4. Pretendentam ir tiesības atteikties pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu.

3. Piedāvājuma iesniegšana

- 3.1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz SIA „Jūrmalas Siltums” Slokas ielā 47a, Jūrmala, LV-2015, administrācijā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz 16:00, izņemot pusdienas pārtraukumu no plkst. 12:00 līdz 12:30, **līdz 2018. gada 28.februāra plkst. 15⁰⁰.**
- 3.2. Pretendents ir tiesīgs piedāvājumu sūtīt pa pastu uz Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja adresi. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja adresē līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
- 3.3. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 3.3.1. Pretendenta nosaukums un adrese;
 - 3.3.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja nosaukums un adrese;
 - 3.3.3. atzīme ”Pretendenta piedāvājums Atklātā konkursā”.
- 3.4. Līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, pretendents var rakstveidā atsaukt savu iesniegto piedāvājumu, to grozīt vai papildināt. Atsaukums izslēdz pretendentu tālāku piedalīšanos Iepirkumā.

4. Piedāvājuma noformēšana

- 4.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu, saskaņā ar šī Nolikuma prasībām, kā arī, ņemot vērā Latvijas Republikā spēkā esošās būvniecības, vides aizsardzības, sanitārās, ugunsdrošības u.c. normas. Pretendentam jāuzņemas visa atbildība par piedāvājumā iekļauto informāciju, kā arī par pieprasītās informācijas neiekļaušanu vai par iekļautās informācijas neatbilstību izvirzītajiem kritērijiem, kā rezultātā piedāvājums tiks noraidīts kā neatbilstošs.
- 4.2. Piedāvājumu (pieteikumu, finanšu piedāvājumu un citas būtiskas piedāvājuma daļas) paraksta persona, kurai komercreģistrā vai tās mītnes zemes analogiskā iestādē reģistrētas pārstāvības tiesības. Ja piedāvājumu ir parakstījusi persona, kurai komercreģistrā nav reģistrētas pārstāvības tiesības, piedāvājumam jāpievieno pilnvara vai tās apliecināta kopija. Katrā vietā, kur ir tikuši izdarīti ieraksti vai labojumi, jābūt tās personas vai personu apstiprinājumam un parakstiem, kas ir parakstījušas piedāvājumu.
- 4.3. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem. Piedāvājuma dokumentācijas lapas numurē vienlaidus secībā. Piedāvājuma daļu (Nolikuma 4.11.punkts) sākumā ievieto satura rādītāju norādīt attiecīgo dokumentu lapu numurus.
- 4.4. Ja pretendents pievieno piedāvājumam dokumentus svešvalodā, tad tiem attiecīgi jāpievieno tulkojums latviešu valodā. Dokumenta tulkojumam jābūt apliecinātam (ar norādi „TULKUJUMS PAREIZS”), caursūtā ar diegu vai caurauklotā ar auklu kopā ar dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju, ievērojot 4.6.punktā minēto Ministru kabineta noteikumu 60.punkta prasības. Tehniskajā piedāvājumā iekļaujamo informāciju par iekārtām un materiāliem pieļaujams iesniegt arī angļu vai krievu valodā, nepievienojot tulkojumu latviešu valodā.
- 4.5. Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, kas izdoti ārvalstīs jābūt legalizētiem vai apliecinātiem, ja to paredz attiecīgu normatīvo aktu prasības.

- 4.6. Dokumentu atvasinājumi (noraksts, izraksts, kopija) izstrādājami un noformējami atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām. Visiem piedāvājuma dokumentiem, jābūt cauršūtiem ar diegu vai caurauklotiem ar auklu kopā vienā sējumā, ievērojot minēto Ministru kabineta noteikumu 60.punkta prasības.
- 4.7. Pretendents sagatavo, un iesniedz piedāvājuma 1 oriģināleksemplāru un 1 apliecinātu kopiju, un vienu eksemplāru datu nesējā (CD vai USB zibatmiņa) ar piedāvājuma dokumentiem elektroniskā formātā (tai skaitā izmaksu tāmes elektroniskā Excel formātā).
- 4.8. Piedāvājuma dokumentos visām cenām ir jābūt uzrādītām *euro*.
- 4.9. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam.
- 4.10. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nepieņem, neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.
- 4.11. Piedāvājumam jāsaturs šādi dokumenti:
 - 4.11.1. Pretendenta pieteikums piedāvājuma iesniegšanai iepirkumā (Nolikuma pielikums Nr. 3);
 - 4.11.2. Pretendenta atlases dokumenti saskaņā ar Nolikuma 6.8. punktu;
 - 4.11.3. Tehniskais piedāvājums saskaņā ar Nolikuma 7.punktu;
 - 4.11.4. Finanšu piedāvājums saskaņā ar Nolikuma 8.punktu.
- 4.12. Pretendenta piedāvājuma dokumentācijai jāatbilst Nolikumam pievienotajām veidnēm (pielikumiem).
- 4.13. Pretendentam piedāvājumā jāietver dokumenti, kas apliecina visu preču, pakalpojumu un darbu, ko pretendents piedāvā, atbilstību Nolikuma un tā pielikumu prasībām.
- 4.14. Dokumenti, kas apliecina preču, pakalpojumu un darbu atbilstību iepirkuma procedūras dokumentu prasībām, var būt literatūras, rasējumu un datu formā, un tiem jāsaturs komentāri par katru Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja tehniskās specifikācijas un tehniskā projekta attiecīgu punktu, kas uzskatāmi pierāda, ka preces, pakalpojumi, darbi un iekārtas būtiski atbilst šīm specifikācijām, vai jādod izņēmumu formulējumi un pamatotas atkāpes no tehniskās specifikācijas un tehniskā projekta prasībām.

5. Iepirkuma dokumentu izsniegšana un papildus informācijas sniegšana

- 5.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma nolikuma dokumentiem Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja mājas lapā internetā www.jurmalassiltums.lv sadaļā „Iepirkumi”. Iepirkuma procedūras papildus nepieciešamos dokumentus var saņemt, nosūtot pieprasījumu uz Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja e-pastu: info@jurmalassiltums.lv.
- 5.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs iepirkuma procedūras dokumentus un visus papildus nepieciešamos dokumentus izsniedz piegādātājiem SIA „Jūrmalas Siltums”, Slokas ielā 47a, 3.stāvā, administrācijā, pirmdiena līdz ceturtdiena no 9:00 līdz 16:00, piektdiena no 9:00 līdz 14:00 izņemot pusdienas pārtraukumā no 12:00 -12:45.
- 5.3. Par to Iepirkuma procedūras dokumentu izsniegšanu, kurus nav iespējams izsniegt elektroniskā veidā, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var pieprasīt samaksu, kas nepārsniedz faktiskos dokumentu pavairošanas, datu nesēju un nosūtīšanas izdevumus.
- 5.4. Ar iepirkuma procedūras dokumentiem klātienē var iepazīties SIA „Jūrmalas Siltums”, Slokas ielā 47a, 3.stāvā, administrācijā, Pirmdiena līdz ceturtdiena no 9:00 līdz 16:00, piektdiena no 9:00 līdz 14:00 izņemot pusdienas pārtraukumā no 12:00 -12:45 sākot no iepirkuma izsludināšanas dienas.

- 5.5. Ja ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīs papildu informāciju par iepirkuma procedūru, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs to sniegs iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Informācijas pieprasījums nosūtāms Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam Nolikuma 5.10.punktā noteiktā kārtībā.
- 5.6. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs sniegs papildu informāciju, tas ievietos šo informāciju savā mājas lapā internetā www.jurmalassiltums.lv sadaļā „Iepirkumi”, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 5.7. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas vai citas iepirkuma procedūras dokumentu prasības.
- 5.8. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs izdarīs grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievietos šo informāciju savā mājas lapā internetā, kur ir pieejami iepirkuma nolikuma dokumenti.
- 5.9. Ja iepirkuma nolikuma dokumentos izdarīti grozījumi un ir pagājuši puse no piedāvājumu iesniegšanas termiņa vai ilgāks laiks, piedāvājumu iesniegšanas termiņš pēc tam, kad informācija par grozījumiem ir ievietota mājas lapā, nebūs īsāks par pusi no sākotnēji noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- 5.10. Saziņu ar ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nodrošina latviešu valodā pa pastu, faksu vai elektroniski e-pastu, iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā kārtībā.

6. Pretendentu atlases noteikumi un dokumenti

- 6.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs atlasa pretendentes, ievērojot Nolikuma 6.2.punktā minētos izslēgšanas nosacījumus un 6.8.punktā noteiktās kvalifikācijas prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām.
- 6.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 6.2.1. pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
- 6.2.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
- 6.2.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi;
- 6.2.4. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts;

- 6.2.5. pretendents Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*;
- 6.2.6. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 6.3. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un uz personālsabiedrības biedru vai personu apvienības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, ir attiecināmi Nolikuma 6.2.1. līdz 6.2.6.punktā minētie nosacījumi.
- 6.4. Ja pretendenta vai Nolikuma 6.3.punktā minētās personas maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu, lemt par attiecīgā pretendenta neizslēgšanu no iepirkuma procedūras saskaņā ar Nolikuma 6.2.4.punktu.
- 6.5. Attiecībā uz pretendentu un Nolikuma 6.3.punktā minēto personu Nolikuma 6.2.1., 6.2.2. un 6.2.3.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja:
- 6.5.1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu saistībā ar Nolikuma 6.2.1.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
- 6.5.2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 6.2.2.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši;
- 6.5.3. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 6.2.3.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
- 6.6. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs publiskās datubāzēs nevar papildus iegūt Nolikuma 6.2.punkta apakšpunktos minēto informāciju, tas pieprasa, lai pretendents iesniedz kompetentas institūcijas izziņu, kas apliecina, ka pretendents un Nolikuma 6.3.punktā minētajai personai nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā vai uz tiem neattiecas citi Nolikumā norādītie izslēgšanas apstākļi.
- 6.7. Ja tādi dokumenti, ar kuriem piegādātājs var apliecināt, ka uz viņu un Nolikuma 6.3.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 6.2.punkta apakšpunktos norādītie apstākļi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz piegādātāju un Nolikuma 6.3.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 6.2.punkta apakšpunktos norādītie apstākļi, šādus dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša piegādātāja vai Nolikuma 6.3.punktā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 6.8. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pretendentiem nosaka šādas kvalifikācijas prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo stāvokli, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām:

Nr. p.k.	Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
6.8.1.	Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos	Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3). Dokuments, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu.

Nr. p.k.	Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
	<p>gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p> <p>Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents būvniecībai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks būvniecību, ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendents ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.</p>	
6.8.2.	<p>Pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams (trīs gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi.</p>	<p>Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3). Izziņa no Sodreģistra vai attiecīgās ārvalsts iestādes, kas apliecina, ka uz pretendentu un Nolikuma 6.3.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 6.2.1.punkta prasības.</p>
6.8.3.	<p>Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams (18 mēnešu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.</p>	<p>Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3). Izziņa, kuru izdevusi Valsts darba inspekcija un kura apliecina, ka Pretendents un Nolikuma 6.3.punktā minētā persona Latvijā un ārvalstī nav sodīti par Nolikuma 6.2.2.punktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem.</p>
6.8.4	<p>Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams (12 mēnešu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, iecietības programmas ietvaros pretendentu</p>	<p>Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3). Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkuma komisija pārbaudīs mājaslapā http://www.kp.gov.lv/lv/konkurences-padomes-lemumi. Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīgās iestādes izsniegtās izziņas kopija vai jānorāda mājaslapas adrese, kur var pārbaudīt informāciju, ka uz to un Nolikuma 6.3.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 6.2.3.punkta prasības.</p>

Nr. p.k.	Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
	ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši.	
6.8.5.	Nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts.	Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3). Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkuma komisija pārbaudīs mājaslapā www.lursoft.lv Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīgas iestādes izsniegtās izziņas kopija vai jānorāda mājaslapas adrese, kur var pārbaudīt informāciju, ka uz to un Nolikuma 6.3.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 6.2.4.punkta prasības.
6.8.6.	Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 <i>euro</i> .	Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3). Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkuma komisija pārbaudīs mājaslapā https://www6.vid.gov.lv/vid_pdb/npar . Ārvalstu pretendentiem jāiesniedz attiecīgas iestādes izsniegtās izziņas kopija vai jānorāda mājaslapas adrese, kur var pārbaudīt informāciju, ka uz to un Nolikuma 6.3.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 6.2.5.punkta prasības.
6.8.7.	Pretendents ir iesniedzis visu prasīto informāciju viņa atbilstības novērtēšanai saskaņā ar Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem atlases kritērijiem, un iesniegtā informācija ir patiesa.	Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3).
6.8.8.	Pretendents piekrīt iepirkuma līguma noteikumiem un nosacījumiem, un apliecina, ka piedāvājumā norādītās cenas būs spēkā visā līguma darbības laikā.	Apliecinājums (Nolikuma pielikums Nr. 3).
6.8.9.	Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017. gadā) laikā vai vēlāk līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pieredze būvdarbos: a) veikti elektromontāžas darbi un izbūvētas vismaz 10 km kabeļu līnijas (t.sk. 6-20 kV); b) izbūvēts vismaz 1 gab. 620 kV sadales punkts ar vismaz 4 jaudas slēdžiem, t.sk. releju aizsardzība, automatika un vadība; c) izbūvējis 3 gab. 6-20/0,4kV kompaktās transformatoru apakšstacijas ar jaudu līdz 630kVA. Būvdarbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem ekspluatācijā. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem kopā jāizpilda šajā punktā noteiktās prasības. Ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, tad Pretendentam un apakšuzņēmējiem kopā jāatbilst šajā punktā noteiktajai prasībai.	Informācija par pretendenta pieredzi saskaņā ar Nolikuma 6.8.9.punkta prasībām. Norādīt objektu pasūtītāju kontaktinformāciju, izmantojot nolikumam pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 7). Pretendentam jāpārlicinās, ka veidlapā tiek norādītas visas ziņas, kas apliecina šajā punktā prasīto pieredzi. Pretendentam jāiesniedz akti par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai cits līdzvērtīgs dokuments, kas apliecina būves pieņemšanas ekspluatācijā faktu.
6.8.10.	Pretendents ir iekļauts AS “Latvenergo” kvalifikācijas sistēmā “Būvdarbi un pakalpojumi” kvalificēto pretendentu	Pasūtītājs pārliecināsies AS “Latvenergo” tīmekļvietnē par Pretendenta atbilstību 6.8.10.punkta prasībām.

Nr. p.k.	Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
	reģistrā. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem kopā jāizpilda šajā punktā noteiktās prasības. Ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, tad Pretendentam un apakšuzņēmējiem kopā jāatbilst šajā punktā noteiktajai prasībai.	Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Pretendents nav iekļauts AS “Latvenergo” kvalifikācijas sistēmā “Būvdarbi un pakalpojumi” kvalificēto pretendentu reģistrā, Pretendentam ir jāiesniedz Pretendenta rakstveidā apliecinājums par to, ka, ja viņam konkursa rezultātā tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu tiks iekļauts minētajā reģistrā.
6.8.11.	Pretendentam ir atbilstošs un pietiekošs skaits kvalificētu darbinieku, tajā skaitā ir piemērotas kvalifikācijas darbinieki galvenajām projekta pozīcijām:	Pasūtījuma izpildei piedāvāto pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts, pievienojot katra minētā speciālista CV, kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus (sertifikāti, apliecības) un pieredzes sarakstu. Pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts jā sagatavo, izmantojot nolikumam pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 8). Pretendentam jāpārlicinās, ka veidlapās tiek norādītas visas ziņas, kas apliecina prasīto pieredzi. Pretendentam jāiesniedz akti par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai cits līdzvērtīgs dokuments, kas apliecina būves pieņemšanas ekspluatācijā faktu.
6.8.11.1.	Elektromontāžas darbu vadītājs: a) sertificēts elektrospeciālists elektroietaišu būvniecības, rekonstrukcijas, renovācijas un remonta darbu vadīšanā līdz 20kV: kabeļu līniju izbūves darbos, transformatoru apakšstacijas un transformatoru punktu izbūves darbos, relejaizsardzības un automātikas darbos, b) ar „C” elektrodrošības grupu (ED), kura piešķirta saskaņā ar 08.10.2013. MK Nr. 1041 “Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības”; c) pieredze kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam elektromontāžas darbu vadīšanā, kuru ietvaros: iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014.-2016.) vai vēlāk līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir izbūvētas vismaz 10 km kabeļu līnijas (t.sk. 6-20 kV) un izbūvēts vismaz 1 gab. 6-20 kV sadales punkts ar vismaz 4 jaudas slēdžiem, t.sk. releju aizsardzību, automātiku un vadību, un iepriekšējo 5 (piecu) gadu (2012.- 2016. gadā) laikā vai vēlāk līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir izbūvētas 3 gab. 6-20/0,4 kV kompaktās transformatoru apakšstacijas ar jaudu līdz 630kVA. Būvdarbiem jābūt pilnībā pabeigtiem un pieņemtiem ekspluatācijā.	Pretendenta atbildīgo speciālistu apliecinājumu vēstules par dalību iepirkuma līguma izpildē. Katra pretendenta atbildīgā speciālista apliecinājums jā sagatavo, izmantojot nolikumam pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 9).
6.8.11.2.	Divi vai vairāk kvalificēti elektromontieri vai elektrotehniķi elektroietaišu būvniecības, rekonstrukcijas, renovācijas un remontu darbiem, kuriem katram:	Pretendenta atbildīgo speciālistu apliecinājumu vēstules par dalību iepirkuma līguma izpildē. Katra pretendenta atbildīgā speciālista apliecinājums jā sagatavo, izmantojot nolikumam

Nr. p.k.	Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
	<p>a) ir vismaz „B” elektrodrošības grupa atbilstoši 08.10.2013. MK Nr. 1041 “Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības”;</p> <p>b) ir apmācīti un saņēmuši Latvijas Republikā akreditētas institūcijas izsniegtus elektromontiera sertifikātus;</p> <p>c) ir vismaz 2 (divu) gadu pieredze elektromontāžas darbos līdz 20kV;</p> <p>d) apliecība par tiesībām strādāt ar gāzes liesmu;</p> <p>e) ir apliecības par apmācībām, piedāvājumā iesniegto kabeļu uzmavu montāžas tehnoloģijās un pieredze vismaz 10 gab. 6-20kV kabeļu gala apdaru vai savienojuma uzmavu un 10 gab. 0,4kV kabeļu ar šķērsriezumu virs 120mm² savienojuma uzmavu montāžā pēdējo 12 (divpadsmit) mēnešu laikā (saskaņā ar Kabeļu elektromontiera dienasgrāmatu) katram montierim.</p>	<p>pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 9).</p> <p>Piedāvājumam papildus jāiesniedz Kabeļu elektromontiera dienasgrāmatas apliecinātas kopijas, kas apliecina speciālista atbilstību 6.8.11.2.punktā izvirzītajai prasībai.</p>
6.8.11.3.	<p>Darba aizsardzības speciālists (koordinators), kuram ir kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti atbilstoši Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajām prasībām.</p>	<p>Pretendenta atbildīgo speciālistu apliecinājumu vēstules par dalību iepirkuma līguma izpildē. Katra pretendenta atbildīgā speciālista apliecinājums jā sagatavo, izmantojot nolikumam pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 9).</p> <p>Dokumenti, kas apliecina, ka Pretendenta piesaisītā darba aizsardzības speciālists atbilst Nolikuma 6.8.11.3.punktā noteiktajām prasībām (t.sk., dokuments, kas atbilstoši 25.02.2003. MK noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” 8.¹ punktam apliecina personas tiesības būt par darba aizsardzības koordinatoru).</p>
6.8.12	<p>Pretendents spēj nodrošināt materiālu piegādes un būvniecību atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā vides un darba aizsardzības koordinēšanu darbu izpildes laikā.</p>	<p>Pretendenta sagatavots un apliecināts dokuments - piedāvātā projekta realizācijas apraksts un struktūrshēma (projekta vadība un vadība uz vietas, apgāde, kvalitātes vadība, darba drošības uzraudzība utt.), kurā jābūt uzrādītiem visiem iesaistītajiem apakšuzņēmējiem un atbildīgiem darbiniekiem par attiecīgo darbu veikšanu.</p>
6.8.13.	<p>Pretendentam ir pieejami instrumenti, iekārtas un tehniskais aprīkojums, kas nepieciešams līguma izpildei.</p>	<p>Informācija par pretendenta darbu izpildei pieejamo nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu, izmantojot nolikumam pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 10).</p>
6.8.14.	<p>Ja pretendents paredzējis pasūtījuma izpildei piesaistīt apakšuzņēmēju (-us).</p>	<p>Apakšuzņēmēju saraksts izmantojot nolikumam pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 11). Sarakstam jāpievieno pretendenta un katra apakšuzņēmēja parakstīts vienošanās dokuments, kurā ir uzskaitīti apakšuzņēmējam paredzētie darbi un kurā apakšuzņēmējs uzņemas šos darbus veikt saskaņā ar Pretendenta piedāvājumu.</p>
6.8.15.	<p>Ja pretendents ir piegādātāju apvienība.</p>	<p>Piegādātāju apvienības līgums.</p>
6.8.16.	<p>Pretendentam visā darbu izpildes laikā būs spēkā būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana, tai skaitā pret zaudējumu nodarīšanu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam, kas ir izdota</p>	<p>Pretendenta spēkā esoša būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polise un apdrošināšanas noteikumi, vai apdrošināšanas sabiedrības apliecinājums par apņemšanos noslēgt apdrošināšanas līgumu ar</p>

Nr. p.k.	Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
	normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un apmērā.	pretendentu saskaņā ar nolikuma pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 13).

- 6.9. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir tiesības pārbaudīt Pretendenta piedāvājumā sniegtās informācijas patiesumu, kā arī saņemt atsauksmes no informācijā par pretendenta un speciālistu pieredzi (Nolikuma pielikums Nr. 7, Nr. 8) uzrādītajām kontaktpersonām par iepriekšējo sadarbību.
- 6.10. Lai Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs varētu pārbaudīt un pretendents varētu pierādīt savu atbilstību Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendents kopā ar piedāvājumu jāiesniedz Nolikuma 6.8.punkta tabulas sadaļā „Iesniedzamie dokumenti” norādītā dokumentācija. Dokumenti iesniedzami ievērojot Nolikuma 4.6.punkta noteikumus.
- 6.11. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu vai izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja pretendents nav izpildījis Nolikuma 6.8.1.-6.8.16. punktus pretendents noteiktās kvalifikācijas prasības.

7. Prasības tehniskajam piedāvājumam

- 7.1. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj:
- 7.1.1. piedāvāto materiālu un izpildīto darbu garantijas laiks (mēneši);
- 7.1.2. detalizēts darbu izpildes laika grafiks (kalendāra dienas, norādot nepieciešamos atslēgumu laikus, kuriem jābūt minimāliem, līdz vienai stundai diennaktī, jo nedrīkst tikt būtiski ietekmēta Pasūtītāja pamatdarbība – siltumenerģijas ražošana Jūrmalas patērētājiem);
- 7.1.3. darbu izpildes laiks (kalendāra dienas);
- 7.1.4. darbu veikšanas projekts;
- 7.1.5. dokumenti par galvenajiem izmantojamajiem materiāliem un iekārtām, saskaņā ar Būvprojektu;
- 7.1.6. darbu izpildes kvalitātes nodrošināšanas plāns, kas atspoguļo Pretendenta metodes, paņēmienus un personālu kvalitātes nodrošināšanai.
- 7.2. Ievērojot nosacījumu, ka iepirkuma priekšmeta izbūves darbus paredzēts pieņemt un apmaksāt, nodalot divas iepirkuma priekšmeta daļas saskaņā ar Nolikuma 1.11. un 1.12. punktiem, tad pretendents tehniskā piedāvājuma 7.1.2.-7.1.5. punktos prasītā informācija, ziņas un dati jāsadala attiecīgās daļās.
- 7.3. Pretendents piedāvāto materiālu un izpildīto darbu garantijas laiks, darbu izpildes laiks papildus jānorāda, aizpildot un iesniedzot Finanšu piedāvājumu (Nolikuma pielikums Nr. 5).
- 7.4. Minimālais garantijas laiks nav mazāks par 24 (divdesmit četri) mēnešiem.

8. Prasības finanšu piedāvājumam

- 8.1. Finanšu piedāvājums jāgatavo, aizpildot un iesniedzot kopā ar piedāvājuma dokumentāciju:
- 8.1.1. Pretendents sagatavotu finanšu piedāvājuma lokālo un koptāmi.
- 8.1.2. Finanšu piedāvājumu saskaņā ar pievienoto veidni (Nolikuma pielikums Nr. 5).
- 8.2. Ievērojot nosacījumu, ka iepirkuma priekšmeta izbūves darbus paredzēts pieņemt un apmaksāt, nodalot divas iepirkuma priekšmeta daļas saskaņā ar Nolikuma 1.11. un 1.12. punktiem, tad pretendents jāgatavo un jāiesniedz divas lokālās tāmes un koptāmi saskaņā ar Nolikuma 8.1.1.punktu, sagatavojot un iesniedzot kopējo finanšu piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 8.1.2.punktu.
- 8.3. Visām cenām piedāvājuma dokumentos ir jābūt uzrādītām *euro*, bez pievienotā

vērtības nodokļa.

- 8.4. Pievienotās vērtības nodoklis likumdošanā noteiktā apmērā, kas maksājams Latvijā, nav jāiekļauj piedāvājuma cenā, bet jānorāda atsevišķi.
- 8.5. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visi nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, maksājumi par licencēm, sertifikātiem, darba atļaujām, transportu, personālu, un citi maksājumi, kas veicami vai jau samaksāti Latvijā vai ārpus Latvijas.
- 8.6. Pretendenta piedāvājuma cenai jābūt fiksētai piedāvājuma derīguma termiņa laikā un līguma saistību izpildes laikā, un tā nedrīkst mainīties.
- 8.7. Tāmju aprēķins jāveic atbilstoši MK noteikumiem Nr. 239 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība”.
- 8.8. Piedāvājuma cena jānorāda kā kopēja summa, kas ietver visas materiālu, iekārtu, darbu un pakalpojumu izmaksas saistībā ar darbu izpildi pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Būvprojektu par visiem objektiem un vispārpieņemtai inženiertehniskai praksei. Cenā jāietver visas prasības, kas jānodrošina uzņēmējam atbilstoši līgumam tai skaitā jebkādu atļauju, saskaņojumu saņemšanai vai jebkādam citām darbībām, kas prasītas tehniskajās specifikācijās.
- 8.9. Piedāvājuma cena jānorāda ņemot vērā, ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs samaksu plāno veikt šādā kārtībā:
 - 8.9.1. Avansa maksājums – 20 % apmērā no attiecīgās līguma cenas 10 (desmit) dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, rēķina saņemšanas un, kad Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam tiks iesniegts Līguma izpildes nodrošinājums (Nolikuma pielikums Nr. 4) 20 % (divdesmit procenti) apmērā no Piedāvājuma cenas;
 - 8.9.2. Kopējie maksājumi – 60 % apmērā no attiecīgās līguma cenas saskaņā ar veikto darbu apjomu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc ikmēneša akta parakstīšanas (izpilde mīnus avansa maksājums 20% un mīnus beigu ieturējums – 20%);
 - 8.9.3. Maksājums (beigu ieturējums) – 20 % apmērā no attiecīgās līguma cenas 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc objekta nodošanas ekspluatācijā, ko apliecina pieņemšanas - nodošanas akts, un, kad Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam iesniegta Garantijas laika garantija (Nolikuma pielikums Nr. 12) 4 % (četri procenti) apmērā no Piedāvājuma cenas.
- 8.10. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt noformētam garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru izsniegusi Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kurai ir tiesības sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā.

9. Piedāvājumu atvēršana un vērtēšana

- 9.1. Piedāvājumu vērtēšanas gaita līdz iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanai ir konfidenciāla.
- 9.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs atvērs iesniegtos piedāvājumus SIA „Jūrmalas Siltums” Slokas ielā 47a, Jūrmala, LV-2015, administrācijā, 2018. gada 28.februārī plkst. 15:00. Piedāvājumu atvēršana ir slēgta. Piedāvājumus atvērs to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu, un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.
- 9.3. Piedāvājumu vērtēšanu komisija veiks slēgtās sēdēs, bez ieinteresēto personu piedalīšanās. Informācija, kas saistīta ar piedāvājumu vērtēšanu, līdz rezultātu paziņošanai netiks izpausta pretendentiem un citām personām.
- 9.4. Pēc piedāvājumu atvēršanas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs:
 - 9.4.1. pārbaudīs pretendentu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas un iesniegšanas prasībām;

- 9.4.2. izraudzīsies pretendētus, ievērojot Nolikumā minētos izslēgšanas nosacījumus un noteiktās kvalifikācijas prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo stāvokli, kā arī tehniskajām un profesionālajām spējām, kvalitātes nodrošināšanas standartiem;
- 9.4.3. pārbaudīs pretendentu tehniskā piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām;
- 9.4.4. pārbaudīs pretendentu finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām.
- 9.5. Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai pretendents vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja pretendents vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiks noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļaus tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 9.6. Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbaudīs, vai pretendenti un personas, uz kuru iespējām pretendenti balstās, lai apliecinātu, ka to kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā.
- 9.7. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs izvērtēs saņemtos piedāvājumus un izvēlēsies saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājuma izvēles kritērijiem:

Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji	Īpatsvars
Pretendenta piedāvājuma cena <i>euro</i> (bez pvn)	80
Darbu izpildes laiks (kalendāra dienas)	10
Garantijas laiks darbiem un materiāliem (mēneši)	10
KOPĀ	100

- 9.7.1. Pretendenta piedāvātās cenas novērtējumu iegūst – piedāvājumam ar viszemāko cenu tiek piešķirti 80 punkti, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret piedāvājumu ar viszemāko cenu:

$$\frac{\text{Zemākā piedāvātā cena}}{\text{Pretendenta piedāvājuma cena}} \times 80$$

- 9.7.2. Darbu izpildes laiks tiek skaitīts no Iepirkuma līguma parakstīšanas dienas līdz norādītā objekta nodošanai ekspluatācijā, ko apliecina Jūrmalas pilsētas novada Būvvaldes akts, un novērtējums tiek iegūts: piedāvājumam ar visīsāko laiku tiek piešķirti 10 punkti, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret piedāvājumu ar visīsāko laiku (dienas):

$$\frac{\text{Īsākais piedāvātais darbu izpildes laiks}}{\text{Pretendenta piedāvātais darbu izpildes laiks}} \times 10$$

- 9.7.3. Pretendentā piedāvātais garantijas laiks tiek novērtēts ar nosacījumu, ka minimālais garantijas laiks nav mazāks par 24 (divdesmit četri) mēnešiem. Ja Pretendents piedāvās garantijas laiku lielāku par 60 (sešdesmit) mēnešiem, tad aprēķinos, neatkarīgi no tā, cik garantijas mēnešus Pretendents piedāvā, tiks izmantots garantijas laiks, kas nebūs vairāk par 60 (sešdesmit) mēnešiem:

$$\frac{\text{piedāvātais garantijas laiks} - \text{min pieļaujamais garantijas laiks}}{\text{labākais piedāvātais garantijas laiks} - \text{min pieļaujamais garantijas laiks}} \times 10$$

Garantija attiecas uz visiem materiāliem un darbiem. Ja dažādiem materiāliem vai darbiem būs uzrādīti dažādi garantijas laiki, tad aprēķinos tiks izmantots tas garantijas laiks, kurš būs mazāks.

- 9.8. Saimnieciski visizdevīgākais ir piedāvājums, kurš kopvērtējumā ir ieguvis visvairāk punktu. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.
- 9.9. Pie vienāda izvērtējuma rezultāta, priekšroka tiks dota tam Pretendentam, kuram ir zemāka piedāvājuma cena.

10. Informēšana par rezultātiem un iepirkuma līguma noslēgšana

- 10.1. Pirms iepirkuma līguma slēgšanas par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vienlaicīgi (vienā dienā) informēs visus Pretendentus, kā arī publicē paziņojumu mājas lapās internetā, kur publicēts paziņojums par iepirkuma procedūru.
- 10.2. Iepirkuma līgumu sagatavo Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, un tā projekts pievienots nolikumam (Nolikuma pielikums Nr. 14). Līgumu attiecībā uz nolikuma punktā 1.11.1 noteikto iepirkuma priekšmetu daļu, gatavo AS "Sadales tīkli", un tā noslēgšanas kārtību nosaka Sistēmas pieslēguma noteikumi.
- 10.3. Līgumus izraudzītajam Pretendentam jānoslēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc attiecīga Sabiedriskā pakalpojuma sniedzēja paziņojuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā piektajā darbdienā pēc tā. Ja Pretendents minētajā laikā neparaksta līgumus, komisija ir tiesīga uzskatīt, ka Iepirkuma procedūrā izvēlētais Pretendents atteicies no iepirkuma līguma noslēgšanas.
- 10.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par izdevīgāko, vai pārtrauc Iepirkuma procedūru. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs izvēlas slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par izdevīgāko, tas atkārtoti nosūta paziņojumus par pieņemto lēmumu Pretendentiem kā arī ievieto informāciju mājas lapā internetā.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus ieinteresētos piegādātājus un pretendētus, kā arī publicējot paziņojumu mājas lapā internetā, kurā publicēts paziņojums par iepirkuma procedūru.
- 11.2. Ja Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam būs nepieciešami papildu darbi vai pakalpojumi, kuri sākotnēji netika iekļauti iepirkuma līgumā, tas var slēgt līgumu par papildu darbu vai pakalpojumu saņemšanu ar noslēgtā iepirkuma līguma izpildītāju, ja vienlaikus izpildās šādi nosacījumi:
- 11.2.1. šie papildu darbi vai pakalpojumi neparedzamu apstākļu dēļ kļuvuši nepieciešami iepriekš noslēgtā iepirkuma līguma izpildei;

11.2.2. papildu darbus vai pakalpojumus nevar tehniski vai ekonomiski nodalīt no noslēgtajā iepirkuma līgumā paredzētajiem darbiem vai pakalpojumiem vai arī papildu darbi vai pakalpojumi ir būtiski nepieciešami noslēgtā iepirkuma līguma izpildei, kaut arī tos iespējams nodalīt no šajā iepirkuma līgumā paredzēto darbu izpildes vai pakalpojumu sniegšanas.

11.3. Ja 11.2.punktā minētie nosacījumi neizpildās, tad Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs par nepieciešamajiem papildu darbiem vai pakalpojumiem veic atsevišķu iepirkumu.

12. Nolikuma pielikumi

Nr.	Nosaukums
1	Būvprojektus un būvatļauju var saņemt pēc pieprasījuma
3	Pretendenta pieteikums (veidne)
4	Līguma izpildes nodrošinājums (veidne)
5	Finanšu piedāvājums (veidne)
7	Informācijas par pretendenta pieredzi (veidne)
8	Pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts (veidne)
9	Pretendenta atbildīgā speciālista apliecinājums (veidne)
10	Informācijas par tehnisko nodrošinājumu (veidne)
11	Apakšuzņēmēju saraksts (veidne)
12	Darbu garantijas laika garantija (veidne)
13	Apdrošinātāja apliecinājums (veidne)
14	Iepirkuma līgums (projekts)

**SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)"**

Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1.

**Pretendenta pieteikums
piedāvājuma iesniegšanai atklāta konkursā**

vieta, datums	
pretendenta nosaukums	
reģistrācijas Nr.	
juridiskā adrese	
Ziņas par reģistrāciju būvkomersantu reģistrā	
Bankas konts	
pārstāvja vārds, uzvārds	
Amats	
pārstāvības pamats	
Tālruni	
Fakss	
e-pasts	

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties atklātā konkursā SIA „Jūrmala siltums” elektroapgādes katlu mājas Slokas iela 47A, Jūrmalā , pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli) ” iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1
- 2) apliecina, ka pretendenta piedāvājums ir spēkā 60 dienas;
- 3) apliecinu, ka pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai prokurora priekšraksts par sodu, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi;
- 4) apliecina, ka pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši;
- 5) apliecina, ka pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu,

ieciētības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojuši no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši;

- 6) apliecina, ka nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
- 7) apliecina, ka pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*;
- 8) apliecina, ka piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas nepieciešamas un saistītas ar iepirkuma izpildi un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs neakceptēs nekādas papildus izmaksas;
- 9) piekrīt iepirkuma procedūras noteikumiem, iepirkuma līguma noteikumiem, nosacījumiem un apņemas tos ievērot;
- 10) apliecina, ka Pretendents ir iesniedzis visu prasīto informāciju viņa atbilstības novērtēšanai saskaņā ar Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem atlases kritērijiem, un iesniegtā informācija ir patiesa;
- 11) apliecina, ka finanšu piedāvājumā norādītās cenas būs spēkā visā līguma darbības laikā.

Pielikumā pievieno:

- 1) pretendenta atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums, kopā uz ___ lapām.

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____.

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogo ar zīmogu (ja ir).

Bankas/Apdrošināšanas sabiedrības garantijas forma

Adresāts:
SIA „Jūrmalas Siltums”
Vienotais reģistrācijas Nr. 42803008058
Juridiskā adrese: Slokas ielā 47A, Jūrmalā, LV-2015

**SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)”**
Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1

Līguma izpildes nodrošinājums

Vieta, datums: _____

Ievērojot to, ka _____ (pretendenta nosaukums), reģ.Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Pretendents) iesniedz savu piedāvājumu SIA „Jūrmalas Siltums”, vienotais reģistrācijas Nr. 42803008058, adrese: Slokas ielā 47A, Jūrmalā, LV-2015, Latvija (turpmāk – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs) organizētā atklāta konkursā SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli)”, iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1 kā arī to, ka Pretendenta piedāvājums ir atzīts par visizdevīgāko, un iepirkuma dokumenti paredz iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanu, ar šo _____ (Bankas/Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums), reģ.Nr. _____, juridiskā adrese: _____ (turpmāk – Banka/Apdrošināšanas sabiedrība) apliecina, ka Bankai/Apdrošināšanas sabiedrībai ir saistības pret Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju par summu _____ *euro*, kas ir 20% no iepirkuma līguma cenas, no kuras ir jāizdara maksājumi augstākminētā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja labā, un neatsaucami apņemas 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka Pretendents zaudē Līguma izpildes nodrošinājumu saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu, saņemšanas dienas, neprasot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam pamatot savu prasījumu, ar nosacījumu, ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs norāda, ka viņa pieprasījums attiecas uz viena vai vairāku iepirkuma līguma nosacījumu spēkā stāšanos, izmaksāt Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam _____ *euro*, maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma un ir spēkā līdz iepirkuma līgumā un Tehniskajā specifikācijā norādītā objekta nodošanai ekspluatācijā, ko apliecina pieņemšanas nodošanas akts, un, kad Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam iesniegta Garantijas laika garantija (Nolikuma pielikums Nr. 12) 4 % (četri procenti) apmērā no Piedāvājuma cenas jeb iepirkuma līguma cenas.

Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pieprasījums jānosūta Bankai/Apdrošināšanas sabiedrībai uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts
Bankas/Apdrošināšanas sabiedrības zīmoga nospiedums

**SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)"**

Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1

Finanšu piedāvājums

Pretendenta piedāvājuma cena <i>euro</i> (bez pvn)	
Darbu izpildes laiks (kalendāra dienas)	
Garantijas laiks darbiem (mēneši)	
Garantijas laiks materiāliem (mēneši)	

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____ . _____

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogo ar zīmogu (ja ir).

**SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)"**

Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1

Informācija par pretendenta pieredzi

Informācija par pretendenta pēdējo gadu (2015; 2016 un 2017) laikā īstenotiem projektiem saskaņā ar Nolikuma 6.8.9.punkta prasībām:

Nr.	Pasūtītājs		Pasūtītāja kontaktpersona		Projekta nosaukums, apraksts, apjoms un vērtība	Nodošanas ekspluatācijā gads un mēnesis
	Nosaukums	Adrese	Vārds, Uzvārds	Tālrunis		
1	2	3	4	5	6	7

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____ . _____

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogu ar zīmogu (ja ir).

**SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)"**

Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1

Pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts

Pasūtījuma izpildei piedāvāto pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts, pievienojot katra minētā speciālista CV, kvalifikāciju apliecinošus dokumentus (sertifikāti, apliecības) un pieredzes sarakstu:

Piedāvātā pozīcija projektā	Vārds, uzvārds	Juridiskā persona, kuru pārstāv speciālists	Izglītība, specialitāte, sertifikāta Nr.	Pieredze attiecīgajā specialitātē (gadi)

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____ . _____

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogu ar zīmogu (ja ir).

Adresāts:
SIA „Jūrmalas Siltums”
Vienotais reģistrācijas Nr. 428033008058
Juridiskā adrese: Jūrmala ielā 47A, Jūrmalā, LV-2015

**SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)”**
Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1

Pretendenta atbildīgā speciālista apliecinājums

Ievērojot to, ka

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrācijas numurs: _____
Adrese: _____
(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu SIA „Jūrmalas Siltums” vienotais reģistrācijas Nr. 428033008058
Juridiskā adrese: Jūrmala ielā 47A, Jūrmalā, LV-2015 (turpmāk – Sabiedrisko pakalpojumu
sniedzējs) organizētā atklātā konkursā SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A
Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli)” iepirkuma identifikācijas Nr.
JSEL2018/1 kā arī to, ka iepirkuma nolikums paredz Pretendenta atbildīgo speciālistu
apliecinājumu iesniegšanu,

es,
vārds, uzvārds: _____
apņemos laikā no _____ līdz _____
veikt atbildīgā speciālista - _____, pienākumus gadījumā, ja
Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Vārds, Uzvārds _____
Paraksts _____
Datums _____

Ar šo apliecinu, ka nepastāv šķēršļi, kādēļ _____ nevarētu piedalīties iepirkuma
līguma izpildē norādītajā laikā gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma
līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

Darba devēja nosaukums: _____
Reģistrācijas numurs: _____
Adrese: _____

Datums
Paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds
Paraksttiesīgās personas paraksts
Darba devēja zīmoga nospiedums (ja ir)

**SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)
Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1**

Informācija par tehnisko nodrošinājumu

Informācija par pretendentam darbu izpildei pieejamo nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu:

Nosaukums	Izcelsmes valsts, izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis (jauns, labā, sliktā tehniskā stāvoklī)	Piederība (īpašumā/jānomā/jāpērk)

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____.

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogo ar zīmogu (ja ir).

**SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)**

Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1

Apakšuzņēmēju saraksts

Sarakstam jāpievieno pretendenta un katra apakšuzņēmēja parakstītas vienošanās dokumenti vai tā apliecināta kopija, kurā ir uzskaitīti apakšuzņēmējam paredzētie darbi un kurā apakšuzņēmējs uzņemas šos darbus veikt saskaņā ar Pretendenta piedāvājumu.

Apakšuzņēmēja Nosaukums, reģ.Nr.	Adrese, telefona Nr., faksa Nr., kontaktpersona	Apakšuzņēmēja darbu saraksts	% no kopējā darbu apjoma

Pielikumā: vienošanās _____

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____ . _____

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogu ar zīmogu (ja ir).

Bankas/Apdrošināšanas sabiedrības garantijas forma

Adresāts:
SIA „Jūrmalas Siltums”
Vienotais reģistrācijas Nr. 428033008058
Juridiskā adrese: Jūrmala ielā 47A, Jūrmalā, LV-2015

**SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)
Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1**

Garantijas laika garantija

Vieta, datums: _____

Ievērojot to, ka _____ (pretendenta nosaukums), reģ.Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Būvuzņēmējs) ir veicis darbus saskaņā ar 2018.gada _____ Iepirkuma līgumu Nr. _____ (turpmāk – Iepirkuma līgums), SIA “Jūrmalas Siltums” (turpmāk – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs) rīkotā atklātā konkursa SIA „Jūrmala siltums” elektroapgādes katlu mājas Slokas iela 47A, Jūrmalā , pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli) ”iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1, ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras un līguma noteikumi paredz izpildīto darbu garantijas laika garantijas iesniegšanu, ar šo _____ (Bankas/Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums), reģ.Nr. _____, juridiskā adrese: _____ (turpmāk – Banka/Apdrošināšanas sabiedrība) apliecina, ka garantē Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam Būvuzņēmēja veikto darbu un izmantoto materiālu kvalitāti visā garantijas laikā.

Banka/Apdrošināšanas sabiedrība bez nosacījumiem apņemas, ka saņemot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja rakstisku pieprasījumu, kurā norādīts, ka Būvuzņēmējs nav izpildījis Iepirkuma līgumā noteiktās garantijas saistības un ka ir iestājušies Iepirkuma līgumā norādītie apstākļi vai citi līgumā noteikti gadījumi, kas attiecināmi uz darbu un/vai materiālu garantiju, bez iebildumiem un papildus paskaidrojumu pieprasīšanas, izmaksās Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam summu, kas nepārsniegs 4 % (četri procenti) un atbilst _____ euro (bez pvn), kuru Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir iztērējis Iepirkuma līgumā noteikto apstākļu vai citu līgumā noteikto gadījumu novēršanai. Maksājums tiks veikts 5 (piecu) darba dienu laikā uz Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja norādīto kontu.

Banka/Apdrošināšanas sabiedrība bez nosacījumiem apliecina, ka šī garantija ir spēkā arī, ja Uzņēmējs kļūst maksātnespējīgs vai tiek likvidēts.

Garantijas ir spēkā _____ mēnešus, skaitot no visu Tehniskajā specifikācijā norādīto objektu nodošanas ekspluatācijā dienas, ko apliecina pieņemšanas-nodošanas akts.

Ņemot vērā likuma „Par apdrošināšanas līgumu” 25.pantā noteikto ierobežojumu, apņemamies nodrošināt, ka garantijas termiņš tiek pagarināts, lai nodrošinātu pilnu Būvuzņēmēja sniegto saistību apjomu.

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____.

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogu (ja ir).

Pielikums Nr. 13

Adresāts:
SIA „Jūrmalas Siltums”
Vienotais reģistrācijas Nr. 428033008058
Juridiskā adrese: Jūrmala ielā 47A, Jūrmalā, LV-2015

**SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve
(iekšējie un ārējie tīkli)
Iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1**

Apdrošinātāja apliecinājums

Ar šo AAS _____ apliecina, ka ir informēta par _____ (piegādātāja nosaukums) piedalīšanos atklātā konkursā SIA ”Jūrmala siltums” katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli), iepirkuma identifikācijas Nr. JSEL2018/1, kā arī esam iepazinušies ar atklāta konkursa nolikumā izvirzītajām prasības būvniecības risku apdrošināšanai.

Ar šo apliecinām, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā tiks veikta _____ (piegādātāja nosaukums) un tā darbuzņēmēju (apakšuzņēmēju) civiltiesiskās atbildības apdrošināšana par to darbības vai bezdarbības rezultātā Pasūtītājam/Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam un trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem, ar minimālo atbildības limitu līdz būves (būvju) pieņemšanai ekspluatācijā vai līdz brīdim, kad būvi (būves) savā valdījumā pārņem pasūtītājs, 10% apmērā no būvuzņēmēja gada apgrozījuma, bet ne mazāk kā 30000.00 *euro*.

Apstiprinājums: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

2018. gada ____.

Pieteikumu paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām un apzīmogu (ja ir).

*Projekts iekšējie tīkli***Iepirkuma līgums Nr. _____****SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā, elektroapgādes pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli)".**

Jūrmalā, 2018. gada ____ . _____

SIA „Jūrmalas Siltums”, vienotais reģistrācijas Nr. 42803008058, turpmāk tekstā saukts – Pasūtītājs), kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem valdes priekšsēdētāja Valda Vītoliņa un valdes locekļa Raita Arnta personās, no vienas puses, un _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, turpmāk tekstā saukts - Uzņēmējs, kuru, pamatojoties uz _____ pamata, pārstāv _____, no otras puses, izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums:

1. Līguma priekšmets, izpildes vieta un termiņš

- 1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs vai tā nolīgti apakšuzņēmēji par samaksu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbspēku uzņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli), ieskaitot iekārtu piegādi, uzstādīšanu, ieregulēšanu, nodošanu ekspluatācijā un garantijas uzturēšanu, saskaņā ar Būvprojektu nr. 10-17 (Nolikuma pielikums Nr. 1) un Uzņēmēja tehnisko un finanšu piedāvājumu iepirkumā "SIA "Jūrmala siltums" katlu mājas Slokas iela 47A Jūrmalā , elektroapgādes pārbūve (iekšējie un ārējie tīkli)" (identifikācijas Nr. JSEL2018/1 (pielikums Nr. 2).
- 1.2. Darbi ietver visus Objekta izbūvei nepieciešamās piegādes, pakalpojumus un būvdarbus, šo darbu vadību un organizēšanu, nepieciešamo iekārtu, materiālu un elementu piegādi, izpildedokumentācijas (t.sk. fotofiksāciju) un dokumentācijas sagatavošanu, Objekta pieslēgšanu komunikācijām, ieregulēšanu un nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas Darbu veikšanai.
- 1.3. Darbu izpildes un Objekta atrašanās vieta – SIA „Jūrmalas Siltums” katlu mājas komplekss Jūrmalā, Slokas ielā 47A.
- 1.4. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts līdz **2018. gada** ____ . _____, saskaņā ar Darbu izpildes grafiku, kas ietverts Uzņēmēja tehniskajā un finanšu piedāvājumā (pielikums Nr. 2).
- 1.5. Uzņēmējs apliecina, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Darbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju un ziņas pilnā apjomā un ir iepazinies ar Darbu izpildes vietu, tās stāvokli un apstākļus.
- 1.6. Papildus šajā Līgumā noteiktajiem termiņiem, Uzņēmējs apņemas ievērot paredzētos Pasūtītāja elektroapgādes pārtraukuma laikus būvdarbu veikšanai, kas nevar būt garāki

par vienu kalendāro stundu diennaktī, saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu (pielikums Nr. 2).

2. Līdzēju pārstāvji

- 2.1. Pasūtītājs līguma izpildei norīko šādus darbiniekus:
 - 2.1.1. Tehnisko direktoru Iveta Čivčišu, tālr. +371 29473935, e-pasts: info@sjurmalassiltums.lv.
 - 2.1.2. Tehniskās un attīstības daļas vadītājs Andris Rudzītis, tālr. +371 28665782, e-pasts: andris.rudzitis@Jurmalassiltums.lv.
 - 2.1.3. Atbildīgā persona par elektrotehnisko iekārtu ekspluatāciju Juris Bikša, tālr. +371 26335058, e-pasts info@jurmalassiltums.lv.
- 2.2. Uzņēmēja līguma izpildei norīko šādus darbiniekus:
 - 2.2.1. Projekta vadītājs _____, tālr. _____, e-pasts: _____
 - 2.2.2. _____.
- 2.3. Autoruzraudzību nodrošina Projekta autors saskaņā ar Pasūtītāja un autora vienošanos.
- 2.4. Darbu tehnisko uzraudzību un būvuzraudzību nodrošina Pasūtītājs par saviem līdzekļiem. Par būvuzrauga (turpmāk - Būvuzraugs) norīkošanu Pasūtītājs informē Uzņēmēju.

3. Līdzēju pienākumi un tiesības

- 3.1. Uzņēmējs atbild par:
 - 3.1.1. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Darbu izpildes grafikam un līguma dokumentos un normatīvajos aktos noteiktajiem kvalitātes rādītājiem;
 - 3.1.2. visu Darbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu;
 - 3.1.3. Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas spēkā esību visā Darbu izpildes laikā;
 - 3.1.4. savlaicīgu Pasūtītāja informēšanu par iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
 - 3.1.5. faktiski paveikto Darbu apjomu mērījumu pareizību;
 - 3.1.6. Uzņēmēja kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
 - 3.1.7. rakstisku vai mutisku ziņojumu sagatavošanu būvsapulcēm;
 - 3.1.8. savlaicīgu, vismaz trīs darba dienas iepriekš, nepieciešamo elektroenerģijas pārtraukumu saskaņošanu ar Pasūtītāju;
 - 3.1.9. pārbaudēs atklāto defektu savlaicīgu un kvalitatīvu novēršanu;
 - 3.1.10. darba aizsardzības koordinatora funkciju izpildes nodrošināšanu Objektā visā līguma darbības laikā;
 - 3.1.11. visu darba drošības pasākumu organizāciju un ievērošanu Objektā un Darbu veikšanas vietā, kā arī nepieciešamajiem nostiprinājumiem, uzrakstiem un apgaismojumiem;
 - 3.1.12. tīrību Darbu izpildes teritorijā visā Darbu izpildes laikā, kā arī to, lai Objekta teritorijā esošie būvgruži un materiālu atliekas nepiesārņo Objektu un tam pieguļošo teritoriju, tiktu izvesti no Objekta par Uzņēmēja līdzekļiem;
 - 3.1.13. savlaicīgu drošības pasākumu organizāciju Objektā un Darbu veikšanas vietā, ja Darbu laikā rodas apdraudējums jebkuru personu dzīvībai, veselībai vai mantai;
 - 3.1.14. Darbu un Objekta nodošanu ekspluatācijā Pasūtītājam;
 - 3.1.15. Darbu un Objekta izpildu dokumentācijas nodošanu Pasūtītājam.
- 3.2. Darbu laikā Objektā var ievest un uzglabāt tikai sertificētus būvmateriālus un konstrukcijas tādā daudzumā, kāds saskaņā ar Līgumu nepieciešams Darbu izpildei Objektā. Uzņēmējs pēc Pasūtītāja vai Būvuzrauga pieprasījuma nekavējoties uzrāda visu Objektā esošo materiālu un iekārtu sertifikātus.
- 3.3. Pasūtītājs atbild par:
 - 3.3.1. Būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;

- 3.3.2. Nepieciešamo dokumentu, informācijas un izmaiņu savlaicīgu nodošanu Uzņēmējam;
- 3.3.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darba un pienākumu organizāciju;
- 3.3.4. būvsapulču koordinēšanu;
- 3.3.5. Darbu un Objekta, un ar to saistīto dokumentu pieņemšanu no Uzņēmēja;
- 3.3.6. maksājumu veikšanu Uzņēmējam līgumā norādītajos termiņos un kārtībā;
- 3.4. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucē Darbu izpildi, ja vien tās nav saistītas ar konstatētiem Darbu, darba aizsardzības un/vai vides aizsardzības noteikumu pārkāpumiem no Uzņēmēja puses.
- 3.5. Ziņojumus vai rīkojumus, kas tiek doti saskaņā ar līgumu, Līdzēji noformē rakstveidā.
- 3.6. Par rakstveida ziņojumiem vai rīkojumiem jebkurā gadījumā tiek uzskatīti:
 - 3.6.1. ziņojumi un rīkojumi, kas fiksēti būvsapulču lēmumu dokumentos vai Būvdarbu žurnālā;
 - 3.6.2. rasējumi, detalizētie rasējumi vai kādi citi tehniski izpildīti dokumenti, kuros fiksētas izmaiņas un kurus Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam.
- 3.7. Pēc ziņojuma vai rīkojuma saņemšanas Līdzēji, ja nepieciešams, vienojas par izmaiņām Līguma dokumentos.

4. Darbu organizācijas kārtība

- 4.1. Uzņēmējs par saviem līdzekļiem un spēkiem pieprasa, nodrošina un saņem nepieciešamās atļaujas, saskaņojumus un dokumentus, kas nepieciešami Darbu uzsākšanai un izpildei, Darbu un Objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 4.2. Uzņēmējs neveic Darbus bez spēkā esoša Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līguma. Uzņēmējs līdz Darbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas līguma (polises) un apdrošināšanas noteikumu apliecinātas kopijas. Apdrošināšanas līguma apdrošināšanas objekts - pretendenta un tā darbuzņēmēju (apakšuzņēmēju) civiltiesiskā atbildība par to darbības vai bezdarbības rezultātā Pasūtītājam un trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem.
- 4.3. Darbu organizāciju, tai skaitā, darba aizsardzības pasākumu organizāciju Objektā un Darbu veikšanas teritorijā nodrošina Uzņēmējs.
- 4.4. Uzņēmējs apliecina, ka veiks Darbus strādājošu siltumenerģijas un elektroenerģijas ražotņu tiešā tuvumā, kamdēļ Uzņēmējs apņemas Darbu izpildes laikā nedrīkst traucēt Pasūtītāja ražotņu un koģenerācijas stacijas darbu, tai skaitā personāla un tehnikas kustību. Atrodoties Pasūtītāja teritorijā, Uzņēmējs apņemas ievērot Pasūtītāja noteiktos kārtības noteikumus, caurlaižu režīmu un drošības prasības, kā arī darba aizsardzības, apkārtējās vides aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus. Uzņēmējs nodrošina, ka tā darbinieki un speciālisti atrodas un pārvietojas tikai tajās teritorijās (būvobjektos vai to daļās), kas nepieciešamas Darbu veikšanai un konkrēto darbinieku tiešo pienākumu izpildei.
- 4.5. Par Darbu organizācijas jautājumiem to norises laikā Līdzēji (un Būvuzraugs) vienojas mutiski, nepieciešamības gadījumā šo vienošanos noformējot rakstveidā.
- 4.6. Darbu organizācijas jautājumu risināšanai var tikt sasauktas būvsapulces. Būvsapulču sasaukšanu ierosina jebkurš būvniecībā iesaistītais, organizāciju, pieņemto lēmumu un citu dokumentu sagatavošanu nodrošina Pasūtītājs vai Būvuzraugs.
- 4.7. Darbu gaitā un pēc darbu pabeigšanas tiek noformēta šāda tehniskā dokumentācija:
 - 4.7.1. Pārbaužu protokoli, ko nodrošina Uzņēmējs;
 - 4.7.2. Ražotāja garantijas sertifikāti uz materiāliem, iekārtām un to elementiem, ko piegādā Uzņēmējs;
 - 4.7.3. Ekspluatācijas un apkalpošanas instrukcijas uz iekārtām un to elementiem, ko piegādā Uzņēmējs, elektroniskā (formātu saskaņojot ar Pasūtītāju) un papīra formā valsts valodā;

4.7.4. Izpildshēmas un rasējumi elektroniskā (formātu saskaņojot ar Pasūtītāju) un papīra formā.

5. Pārbaudes, mērījumi un defektu novēršana

- 5.1. Darbu izpildes laikā var tikt veiktas kārtējās (5.10.punkts), iepriekšējās (5.11.-5.12.punkts), īpašās (5.13.punkts), atkārtotās pārbaudes (5.17.punkts) un galīgā pārbaude (5.16.punkts). Pārbaūžu veikšanas vispārīgie noteikumi minēti līguma 5.2 -5.9.punktā.
- 5.2. Pārbaudes no Pasūtītāja puses bez īpaša pilnvarojuma var pieprasīt un veikt Būvuzraugs.
- 5.3. Pārbaudes tiek veiktas, lai noskaidrotu Darbu vai to daļu, materiālu, iekārtu un to elementu atbilstību Līguma dokumentu un normatīvo aktu prasībām, ievērojot līgumā noteiktās Līdzēju tiesības un pienākumus.
- 5.4. Pasūtītājs var pārbaudīt Darbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildīto Darbu apjomam un tāmēm.
- 5.5. Pārbaude nemazina līgumā paredzētās Uzņēmēja atbildības apjomu. Darbi pārbaudes laikā netiek apturēti. Līguma izpildes termiņš saistībā ar veicamo pārbaudi netiek pagarināts.
- 5.6. Saņemot Pasūtītāja vai viņa pilnvarotās personas paziņojumu par pārbaudi, Uzņēmējs informē Pasūtītāju par gatavību veikt pārbaudi, kā arī par termiņiem, kad pārbaudei būs pieejami segtie darbi. Uzņēmēja sagatavošanās pārbaudei nevar būt ilgāka nekā 3 (trīs) darba dienas, ja Līdzēji nevienojas par citu termiņu.
- 5.7. Pārbaudes organizācijai Uzņēmējs nodrošina visu nepieciešamo palīdzību, tai skaitā:
 - 5.7.1. savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudē;
 - 5.7.2. inženierkomunikāciju tiesiskā valdītāja piedalīšanos pārbaudē;
 - 5.7.3. iespēju pārbaudes veicējam netraucēti veikt visas ar pārbaudi saistītās darbības;
 - 5.7.4. iespēju Pasūtītāja kvalificētajam speciālistam pārbaudes darbu veikšanai izmantot Uzņēmēja instrumentus un pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektā un Darbu veikšanas vietā.
- 5.8. Pārbaudes rezultātus, norādot konstatētos defektus, Pasūtītājs paziņo Uzņēmējam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas. Savus iebildumus par pārbaudes rezultātiem Uzņēmējs izvirza ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad saņemti pārbaudes rezultāti.
- 5.9. Pārbaudes laikā konstatētos defektus fiksē pārbaudes aktā. Pārbaudes akta formu un saturu nosaka Pasūtītājs, saskaņā ar šādu dokumentu sagatavošanā pieņemto praksi un standartiem. Pārbaudes aktu Līdzēji paraksta septiņu kalendāra dienu laikā no dienas, kad pārbaude pabeigta.
- 5.10. Darbu gaitā Līdzēji sastāda kārtējo pārbaūžu plānu, kurā tiek norādīts pārbaudes laiks un pārbaudāmie darbi. Uzņēmējs savlaicīgi informē Pasūtītāju par iespējamām kārtējo pārbaūžu kavējumiem un pārbaudāmo darbu pieejamību.
- 5.11. Jebkurš no Līdzējiem var prasīt iepriekšējo pārbaudi, ja:
 - 5.11.1. pēc Darbu vai pārbaudāmo darbu pabeigšanas interesējošais darbs nebūs pieejams kārtējai pārbaudei bez nopietniem traucējumiem;
 - 5.11.2. konstatēto defektu novēršana pēc Darbu vai pārbaudāmo darbu pabeigšanas var radīt kādam no Līdzējiem īpašas neērtības;
 - 5.11.3. to prasa kādi citi objektīvi iemesli.
- 5.12. Iepriekšējo pārbaudi organizē nekavējoties pēc pieprasījuma saņemšanas. Iepriekšējās pārbaudes rezultāti tiek fiksēti segto darbu pieņemšanas aktā.
- 5.13. Ja kādam no Līdzējiem vai kompetentai kontroles institūcijai pastāv aizdomas par normatīvo aktu vai Līguma noteikumu pārkāpumiem Darbu veikšanā, Līdzēji var veikt īpašo pārbaudi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Īpašo pārbaudi Līdzēji var uzsākt arī attiecībā uz Pasūtītāja konstatētiem defektiem Darbu izpildes un garantijas laikā. Ekspertīzes izdevumus sedz tas Līdzējs, kura apgalvojums tiek atzīts par nepamatotu.
- 5.14. Galīgā pārbaude tiek veikta pēc Darbu pilnīgas pabeigšanas, bet līgumā noteiktajā

Darbu izpildes termiņā. Galīgajā pārbaudē Pasūtītājs apstiprina Darbus, ja tajos nav konstatēti defekti. Galīgās pārbaudes rezultāts tiek fiksēts pārbaudes aktā.

- 5.15. Ja pēc kādas no pārbaudēm Darbi netiek apstiprināti sakarā ar konstatētiem defektiem, Līdzēji vienojas par defektu novēršanas termiņu un kārtību. Kad novērsti konstatētie defekti, veic atkārtotu pārbaudi. Ja arī pēc atkārtotas pārbaudes Darbi netiek apstiprināti, tiek sasaukta komisija Darbu pieņemšanai pēc fakta. Komisijas sastāvā tiek iekļauti Līdzēju pārstāvji, nepieciešamības gadījumā pieaicinot neatkarīgus ekspertus.
- 5.16. Līdzēji var vienoties par neatkarīga, atbilstoši sertificēta speciālista pieaicināšanu jebkuras pārbaudes veikšanai. Līdzēji nodrošina savu pārstāvju klātbūtni pārbaudē. Šādas pārbaudes un pārbaudītāja darba apmaksu Līdzēji sedz līdzīgās daļās. Ja tiek konstatēts, ka Darbi neatbilst līguma, Tehniskās specifikācijas, citu līguma dokumentu vai normatīvo aktu prasībām, pārbaudes izdevumus pilnībā sedz Uzņēmējs.
- 5.17. Darbu veikšanas laikā konstatēto un pārbaudes aktos fiksēto defektu novēršanā tiek ievēroti šādi noteikumi:
 - 5.17.1. Uzņēmējs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus, par kuru novēršanu saskaņā ar šo līgumu un spēkā esošajiem tiesību aktiem ir atbildīgs Uzņēmējs. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Līdzēji vienojas katrā gadījumā atsevišķi, bet kas bez sevišķas Līdzēju vienošanās nevar pārsniegt 3 (trīs) darba dienas;
 - 5.17.2. Uzņēmēja vainas dēļ radušos defektus Uzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem pēc iespējas līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
 - 5.17.3. ja Uzņēmējs uzskata, ka nav vainojams defektā, Uzņēmējs nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam un pamato apgalvojumu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, Līdzēji pieaicina neatkarīgu ekspertu defektu novērtēšanai un vainojamā Līdzēja noteikšanai. Eksperta izdevumus sedz vainojamais Līdzējs. Eksperta slēdziens ir Līdzējiem saistošs. Ja eksperta slēdziens ir Uzņēmējam nelabvēlīgs, bet Uzņēmējs atsakās novērst attiecīgos defektus, Pasūtītājs patur sev tiesību defektu novēršanai pieaicināt citu darbu veicēju;
 - 5.17.4. ja pēc defektu novēršanas tiek konstatēts, ka darbs nav kvalificējams kā defektu novēršanas darbs, vai ka Uzņēmējs nav par defektiem atbildīgs, Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā veic atbilstošas līguma cenas un/vai Darbu izpildes termiņa korekcijas;
 - 5.17.5. Pasūtītājs netraucē Uzņēmējam veikt defektu novēršanu. Uzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, kā arī atbild par tiešajiem zaudējumiem, kas rodas Pasūtītājam defektu novēršanas darbu rezultātā. Defektu novēršanas darbu izpildē attiecīgi piemērojami šī līguma noteikumi un nosacījumi.
- 5.18. Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt citus speciālistus defektu novēršanai, ja to nolīgtajos termiņos neizdara Uzņēmējs. Gadījumā, ja Pasūtītājs defektu novēršanai piesaista citus speciālistus, Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam tā izdevumus šajā sakarā.

6. Darbu nodošanas kārtība

- 6.1. Uzņēmējs līdz kārtējā mēneša 5.datumam sastāda Darbu izpildes aktu jeb Ikmēneša aktu (iepriekšējā mēnesī faktiski veikto Darbu apjomu izmaksu aprēķinu kopsavilkumu - Forma Nr. 2, Nr. 3., turpmāk - Ikmēneša akts) un iesniedz Būvuzraugam izvērtēšanai un parakstīšanai. Būvuzraugs izskata, paraksta un nodod Pasūtītājam Ikmēneša aktu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Ikmēneša akta saņemšanas no Uzņēmēja. Pasūtītājs Ikmēneša aktu izskata un paraksta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas. Ikmēneša akts ir pamats ikmēneša maksājumu veikšanai saskaņā ar līgumu.
- 6.2. Ja Pasūtītājs šajā Līgumā noteiktajā termiņā neparaksta Ikmēneša aktu vai nesniedz pamatotus iebildumus, attiecīgie Darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem, un Pasūtītājam

- iestājas šajā Līgumā noteiktās maksājuma saistības pret Uzņēmēju.
- 6.3. Atsevišķi Ikmēneša akti arī kopumā, kas tiek parakstīti starp Pasūtītāju un Uzņēmēju Darbu izpildes gaitā, neapliecina pilnīgu Darbu izpildi un Objekta nodošanu.
 - 6.4. Veiktie Darbi un Objekts kopumā tiek nodots Pasūtītājam ar Beigu pieņemšanas nodošanas aktu, kas tieši apliecina Objekta nodošanu ekspluatācijā, pēc tam, kad:
 - 6.4.1. Darbi ir pilnībā pabeigti,
 - 6.4.2. ir pabeigtas Darbu un Objekta, tā daļu pārbaudes, tai skaitā iepirkuma nolikuma punktā nr. 1.11.1. minētais darbu apjoms, par ko saņemts apliecinājums no a/s "Sadales Tīkli".
 - 6.4.3. Objekta iekārtu darbība nodrošina projekta dokumentācijā norādītās funkcijas un tehniskos parametrus (lielumus),
 - 6.4.4. Saņemts Būvvaldes akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā,
 - 6.4.5. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam visu Līgumā noteikto dokumentāciju,
 - 6.4.6. ir pabeigta personāla apmācība.
 - 6.5. Pēc Darbu pabeigšanas kopumā, galīgās pārbaudes veikšanas un Līguma 6.4.punktā norādīto saistību izpildes, Uzņēmējs jau savlaicīgi paziņo Pasūtītājam par gatavību veikt Darbu un Objekta nodošanu Pasūtītājam, iesniedzot Beigu pieņemšanas nodošanas akta projektu.
 - 6.6. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Beigu pieņemšanas nodošanas akta saņemšanas pārbauda veiktos Darbus un Objektu, un paraksta Beigu pieņemšanas nodošanas aktu, vai, ja tiek konstatēti defekti vai neatbilstības, sniedz Izpildītājam pamatotu atteikumu, līdzējiem vienojoties par trūkumu novēršanas laiku un kārtību.
 - 6.7. Abpusēji parakstīts Beigu pieņemšanas nodošanas akts par Darbu izpildi un Objekta nodošanu ekspluatācijā ir pamats Pasūtītājam veikt gala norēķinus ar Uzņēmēju saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

7. Garantijas laiks

- 7.1. Uzņēmējs garantē Darbu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam, Tehniskajai specifikācijai un Tehniskajam projektam. Uzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem darbos, kas radušies garantijas termiņā pielietojot nekvalitatīvus materiālus un veicot nekvalitatīvus darbus. Šajā punktā minētās garantijas termiņš ir _____ mēneši (materiāliem un darbiem), skaitot no Beigu pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 7.2. Ja līgums tiek laužts pirms termiņa, garantijas noteikumus piemēro atbilstoši šajā līguma nodaļā noteiktajam, bet garantijas laiks tiek skaitīts no līguma laušanas dienas un attiecas uz Darbiem (tai skaitā materiāliem, iekārtām, elementiem), kuru pabeigšana noformēta ar segto darbu pieņemšanas aktiem vai nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktiem, un par kuriem ir veikta samaksa.
- 7.3. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par Darbu (tai skaitā izmantoto materiālu, iekārtu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitāti. Garantijas laikā Objektā konstatētos defektus Uzņēmējs novērš par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku.
- 7.4. Garantijas laikā Uzņēmējs novērš Objektā ekspluatācijas laikā konstatētos defektus 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs no Pasūtītāja ir saņēmis paziņojumu par atklāto defektu.
- 7.5. Ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski darbu veikšanas termiņš pārsniedz piecas darba dienas vai normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo darbu papildus saskaņojumi vai papildus tehniskie noteikumi) konstatētos defektus nav iespējams novērst nolīgtajā termiņā, Līdzēji vienojas par citu termiņu.
- 7.6. Ja Uzņēmējs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā atklātu defektu, Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.
- 7.7. Strīdus un domstarpības Līdzēji atrisina pārrunu ceļā vai pieaicinot neatkarīgu ekspertu.

Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, Līdzēji pieaicina neatkarīgu ekspertu defektu novērtēšanai un vainojamā Līdzēja noteikšanai. Eksperta izdevumus sedz vainojamais Līdzējs. Eksperta slēdziens ir Līdzējiem saistošs.

8. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 8.1. Līguma cena par šajā līgumā noteiktajiem pienācīgi izpildītajiem Darbiem un Objekta nodošanu tiek noteikta EUR _____ apmērā, saskaņā ar Uzņēmēja tehnisko un finanšu piedāvājumu (2.pielikums). Norādītā summa neietver pievienotās vērtības nodokli, un tas, ja ir aprēķināms un maksājams, tiek aprēķināts papildus iepriekš minētajai līguma cenai. Darbi šā līguma izpratnē tiek uzskatīti par pienācīgi izpildītiem, ja Pasūtītājs Darbus ir pieņēmis.
- 8.2. Pievienotās vērtības nodokli 21% apmērā, kas ir EUR _____, valsts budžetā maksā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.3. Samaksa par līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek veikta šādā kārtībā:
 - 8.3.1. avansa maksājums – 20% apmērā no attiecīgās līguma cenas tiek veikts 10 (desmit) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, rēķina saņemšanas un Līguma izpildes nodrošinājuma (3.pielikums) iesniegšanas Pasūtītājam;
 - 8.3.2. ikmēneša maksājums, no atlikušās maksājuma daļas 60% apmērā, – tiek veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Ikmēneša akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Ikmēneša maksājumu aprēķina kā ikmēneša izpildīto darbu vērtību, no tās atņemot proporcionālu 20% daļu par 8.3.1. punktā minēto avansa maksājumu un proporcionālu 20% daļu par 8.3.3. punktā minēto pēdējo maksājumu;
 - 8.3.3. Pēdējais maksājums – 20 % apmērā no līguma cenas 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Gala pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un, kad Pasūtītājam iesniegta Garantijas laika garantija (Iepirkuma procedūras Nolikuma pielikums) 4 % (četri procenti) apmērā no Iepirkuma līguma cenas (8.1.p.).
- 8.4. Maksājumi tiek veikti uz Uzņēmēja norādīto bankas kontu.
- 8.5. No katra maksājuma, izņemot avansu, pasūtītājs izdara ieturējumus proporcionāli samaksātā avansa summai un pēdējam maksājumam.
- 8.6. Uzņēmējs apliecina, ka iesniegtajās Uzņēmēja tāmēs iekļauti visi darbi un materiāli, kuri nepieciešami pilnīgai Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā noteikto Darbu apjomu izpildei Objektā, tai skaitā autoruzraudzība.
- 8.7. Tāmēs noteiktās Darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas visu līguma izpildes laiku, ja Pasūtītājs Darbu izpildes laikā nemaina Darbu apjomus.
- 8.8. Ja Uzņēmējs pārsniedzis savā piedāvājumā un šajā līgumā (1.6.p.) norādīto elektroenerģijas pārtraukumu būvdarbu veikšanai laiku, tad Pasūtītājam ir tiesības šī līguma 8.3.2. punktā noteikto maksājumu veikt 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc visu projektā norādīto objektu pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas un, kad iesniegta garantijas laika garantija 4% (četri procenti) apmērā no līguma summas.

9. Līguma darbība

- 9.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījuši abi Līdzēji. Līgums paliek spēkā līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Vienpusēja atkāpšanās no līguma, neizpildot tajā paredzētās saistības, nav pieļaujama, izņemot Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
- 9.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma ar rakstisku paziņojumu, kas iesniegts Uzņēmējam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, šādos gadījumos:
 - 9.3.1. Uzņēmējs Līgumā noteiktā termiņā un kārtībā neiesniedz Līguma izpildes nodrošinājumu, vai arī ja iesniegtais Līguma izpildes nodrošinājums ir zaudējis spēku;
 - 9.3.2. Uzņēmējs nav uzsācis Darbus Objektā 7 (septiņu) kalendāra dienu laikā, skaitot no Darbu izpildes grafikā paredzētā Darbu uzsākšanas termiņa brīža;

- 9.3.3. Uzņēmējs ir kavējis Darbus Objektā tādā apmērā, ka to pabeigšana nav iespējama Darbu izpildes grafikā paredzētajā termiņā. Par šādu termiņa kavējumu katrā gadījumā tiek uzskatīts Uzņēmēja vainas dēļ radies kavējums Darbu izpildē vairāk par 10 (desmit) darba dienām;
- 9.3.4. Darbi tiek veikti neatbilstoši Līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc atgādinājuma netiek uzsākta defektu novēršana;
- 9.3.5. Uzņēmējs kādā citā veidā nepilda līgumā noteiktās saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta Darbu kvalitāte vai izpildes termiņš un Pasūtītājs par to iepriekš ir rakstiski brīdinājis Uzņēmēju, nosakot novēršanas termiņu, bet Uzņēmējs nav ievērojis Pasūtītāja norādījumus;
- 9.3.6. Uzņēmējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Uzņēmēja likvidāciju;
- 9.3.7. nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā 3 (trīs) kalendāra mēnešus.
- 9.4. Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma ar rakstisku paziņojumu, kas iesniegts Pasūtītājam 20 (divdesmit) kalendāra dienas iepriekš, šādos gadījumos:
 - 9.4.1. normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā ir pieņemts lēmums par Pasūtītāja likvidāciju un Salaspils novada dome nav noteikusi no līguma izrietošo Pasūtītāja tiesību pārņēmēju;
 - 9.4.2. Pasūtītājs, nevienojoties ar Uzņēmēju, pilnīgi vai daļēji nodevis Darbu izpildi citai personai;
 - 9.4.3. daļa no pārbaudei nenodotiem darbiem tiek sabojāti kara, nemieru, dabas katastrofu vai līdzīgu apstākļu dēļ un zaudējumi ir tik ievērojami, ka līguma izpilde paredzētajos termiņos nav iespējama vai to izpildes apstākļi ir pilnībā mainīti;
 - 9.4.4. nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā 3 (trīs) kalendāra mēnešus.
 - 9.4.5. ja Pasūtītājs kādu no šī Līguma izrietošu maksājumu kavē vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas;
- 9.5. Līdzēji var pārtraukt līguma darbību arī savstarpēji rakstveidā vienojoties. Šādā vienošanās katrā gadījumā ir jāparedz faktiski izpildīto Darbu nodošanas Pasūtītājam un gala norēķina kārtība.
- 9.6. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Uzņēmējs saņem samaksu tikai par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem un tajos izmantotajiem materiāliem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildu dokumentācijas iesniegšanu un Darbu kvalitātes garantijas saistību nodrošinājumu. Samaksas aprēķinā tiek ņemta vērā Darbu kvalitāte un līguma cenu veidojošie pamatelementi. Uzņēmēja un ar viņu saistīto personu zaudējumi un citi izdevumi netiek atlīdzināti.
- 9.7. Ja līgums tiek izbeigts līguma 9.4.punktā paredzētajos gadījumos, Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc faktiski izpildīto Darbu pieņemšanas un Uzņēmēja rakstveida pieprasījuma saņemšanas, samaksā Uzņēmējam par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem un tajos izmantotajiem materiāliem. Atlīdzības prasījumi iesniedzami rakstveidā 1 (viena) kalendāra mēneša laikā, skaitot no līguma laušanas dienas.
- 9.8. Ja līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa Uzņēmēja vainas dēļ, Uzņēmējs par saviem līdzekļiem sakārto Objektu un atstāj tos drošā, no trešo personu darbībām un klimatiskajiem apstākļiem (lietus, vējš, u.c.) pasargātā stāvoklī, vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot ieturēto garantijas nodrošinājumu. Ja līguma darbība tiek pārtraukta pirms termiņa savstarpēji vienojoties, Līdzēji vienojas par kārtību, kādā tiek segti Objekta sakārtošanas izdevumi, lai tos pasargātu no trešo personu darbībām un klimatiskajiem apstākļiem (lietus, vējš, u.c.).

10. Līguma izpildes nodrošinājums

- 10.1. Būvuzņēmējs pie Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes

- nodrošinājumu 20% (divdesmit procentu) apmērā no kopējās Līguma cenas.
- 10.2. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu Uzņēmēja saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu vai neatmaksāto avansa summu vai neiesniegtās Garantijas laika garantijas izmaksas.
 - 10.3. Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma un ir spēkā līdz Objekta nodošanas ekspluatācijā un, kad Pasūtītājam iesniegta Garantijas laika garantija 4 % (četri procenti) apmērā no Līguma cenas.
 - 10.4. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt noformētam garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru izsniegusi Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, vai apdrošināšanas sabiedrība, kurai ir tiesības sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, saskaņā ar Iepirkuma procedūras nolikuma 4.pielikumu.
 - 10.5. Ja Uzņēmējs nav pabeidzis visus Darbus un Objekts nav nodots ekspluatācijā līdz Līguma 1.4.punktā norādītajam termiņam, Uzņēmējam uz sava rēķina ir jāpagarina Līguma izpildes nodrošinājuma termiņš līdz brīdim, kad Darbi tiek pabeigti, defekti Darbos novērsti, Objekts nodots ekspluatācijā un iesniegta Garantijas laika garantija. Pierādījumi par šādu Līguma izpildes nodrošinājuma derīguma termiņa pagarinājumu Pasūtītājam iesniedzami vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms iepriekšējā derīguma termiņa notecēšanas. Ja norādītajā termiņā Līguma izpildes garantija netiek pagarināta, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt garantija sniedzējam izmaksāt Līguma izpildes nodrošinājumu.
 - 10.6. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt līguma izpildes nodrošinājuma izsniedzējam izmaksāt Līguma izpildes nodrošinājuma garantijā paredzētās summas, ja:
 - 10.7. Būvuzņēmējs nepagarina Līguma izpildes nodrošinājuma derīguma termiņu saskaņā ar 10.5.punktu – Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Līguma izpildes nodrošinājumu pilnā apjomā;
 - 10.8. Pasūtītājam ir radušās tiesības uz līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību, kuri izriet no Līguma – Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Līguma izpildes nodrošinājumu aprēķinātā līgumsoda vai zaudējumu apmērā;
 - 10.9. Pasūtītājs ir novērsis defektus Darbos, vai izpildījis kādus Darbus vai to daļu, rīkojoties Uzņēmēja vietā saskaņā ar Līgumu - Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Līguma izpildes nodrošinājumu faktisko Pasūtītāja izdevumu apmērā;
 - 10.10. Pasūtītājam ir radušās tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu saskaņā ar Līguma 9.3.punktu - Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Līguma izpildes nodrošinājumu pilnā apjomā.

11. Līdzēju mantiskā atbildība

- 11.1. Līdzēji atbild par tiešajiem zaudējumiem, kas viņu vainas dēļ Darbu laikā nodarīti otra Līdzēja tehniskajiem līdzekļiem, būvizstrādājumiem un darbiem. Par trešās personas nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem Darbu laikā atbild šī trešā persona. Par trešajai personai nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem Darbu laikā atbild vainīgais Līdzējs. Līdzēju netiešie zaudējumi netiek atlīdzināti.
- 11.2. Uzņēmējs atbild par tiešajiem zaudējumiem, kas rodas veicot Darbus Objektā, kā arī par defektiem, kas tiek atklāti garantijas laikā, ja tie radušies Uzņēmēja vainas vai neuzmanības dēļ.
- 11.3. Ja Uzņēmējs nepabeidz Darbus jeb Objekts netiek nodots ekspluatācijā Līguma 1.4.punktā noteiktajā termiņā, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu, kas tiek noteikts 0,5% (viens puse procenta) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.
- 11.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju no viņa saistībām pabeigt Darbus un

- neatbrīvo viņu no jebkādām citām saistībām un pienākumiem attiecībā pret Pasūtītāju saskaņā ar šo Līgumu.
- 11.5. Līgumsoda apmērs nav aprobežots ar zaudējumu lielumu, kādi paredzami no līguma neizpildīšanas.
 - 11.6. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu no Līguma izpildes nodrošinājuma un no Uzņēmējam izmaksājamām summām ieskaites kārtībā bez īpašas Uzņēmēja piekrišanas, vai Uzņēmējs 10 dienu laikā pēc atbilstoša satura rēķina un pieprasījuma saņemšanas no Pasūtītāja, to samaksā Pasūtītājam.
 - 11.7. Jebkura no līguma izrietoša maksājuma samaksas kavējuma gadījumā samaksu nesaņēmušais Līdzējs ir tiesīgs piemērot otram Līdzējam līgumsodu 0,5% apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10% no maksājuma summas.
 - 11.8. Šajā līgumā minētos līgumsodus Pasūtītājs ietur no kārtējiem veicamajiem maksājumiem un Līguma izpildes nodrošinājuma. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes, kā arī zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
 - 11.9. Par zaudējumiem un līguma pārkāpumiem, kas radušies nepārvaramas varas darbības rezultātā, vai tādu objektīvu, no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus tie neparedzēja, nevarēja paredzēt, kā arī nevarēja novērst to nelabvēlīgās sekas, atbildība neiestājas.
 - 11.10. Ja kāds no Līdzējiem bez attaisnojoša iemesla vienpusēji atkāpjas no līguma, tas atlīdzina otram Līdzējam radušos tiešos zaudējumus, izņemot gadījumus, kad vienpusēju atkāpšanos pieļauj līgums vai normatīvie akti.
 - 11.11. Visos gadījumos, kad Pasūtītājs atkāpjas no līguma sakarā ar Uzņēmēja pieļautajiem pārkāpumiem vai vainojamu rīcību, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no neveikto Darbu summas, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Līguma izpildes nodrošinājumu no bankas, kā arī Pasūtītājs bezstrīdus kārtībā ietur savus tiešos zaudējumus no summām, kas pienākas Uzņēmējam, ja tos nav sedzis no bankas saņemtais Līguma nodrošinājums. Ja Līdzēji nevar vienoties par maksājuma apmēru, tad tās daļas, ko Pasūtītājs ietur no Uzņēmējam paredzētiem maksājumiem, apmēra novērtējumam Līdzēji var pieaicināt neatkarīgu ekspertu.
 - 11.12. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām, lai nodrošinātu līguma izpildi vai sakarā ar līgumu. Jebkādas šāda veida saistības vai līgumi kļūst Pasūtītājam saistoši tikai ar viņa tiešu un nepārprotamu rakstisku piekrišanu.
 - 11.13. Pārbaužu rezultāti un noteiktie defektu novēršanas termiņi neatceļ un negroza Uzņēmēja atbildību par Līguma 1.4.punktā noteiktā Darbu izpildes termiņu neievērošanu.
 - 11.14. Ievērojot to, ka Darbi tiek veikti objektā – siltumenerģijas ražotnē, kas nodrošina nepārtrauktu siltumenerģijas piegādi daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, ēkām un būvēm Jūrmalas pilsētā, un Pasūtītājs ir siltumapgādes uzņēmums, kura darbība saistīta ar nepārtrauktu siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu, un Siltumpadeves pārtraukums būvdarbu veikšanai rada Pasūtītājam tiešus zaudējumus, kas saistīti ar uzņēmuma darbības apturēšanu, Uzņēmējs bez maldības, viltus un spaidiem, vadoties pēc Civillikuma 1770.panta un turpmāko pantu noteikumiem, piekrīt uz sava rēķina atlīdzināt summu 930,00 euro apmērā par katru dienu - kā Pasūtītāja zaudējumus par Būvuzņēmēja vainas dēļ neizpildītām saistībām, ja Būvuzņēmējs neievēros Līguma 1.6.punktā norādīto pārtraukumu būvdarbu veikšanai laiku.
 - 11.15. Pierādījums Uzņēmēja saistību izpildei un Uzņēmēja atbrīvošanai no saistībām saskaņā ar šī līguma 11.14.punktu ir Pasūtītāja un Uzņēmēja akts par elektroenerģijas atslēgšanu, un Pasūtītāja un Uzņēmēja akts par elektroenerģijas pieslēgšanu.
 - 11.16. Ja pēc elektroenerģijas pieslēguma tiek konstatēti defekti Uzņēmēja vainas dēļ, tad par attiecīgo dienu skaitu, kas nepieciešama defektu novēršanai un pārsniedz

paredzēto atslēguma laiku, tiek piemēroti Līguma 11.14., 11.15.punkta noteikumi.

12. Līguma dokumenti un grozījumi

- 12.1. Līguma eksemplāriem tiek pievienoti dokumenti, kas minēti kā līguma pielikumi. Pārējie līguma dokumenti tiek sagatavoti divos eksemplāros, pa vienam Pasūtītājam un Uzņēmējam.
- 12.2. Strīda gadījumā priekšroka ir dokumentiem, kuri satur detalizētus aprēķinus, mērījumus vai rasējumus.
- 12.3. Grozījumus līgumā var veikt, ievērojot normatīvajos aktos un šajā līgumā noteikto kārtību un ierobežojumus. Ir pieļaujami tikai līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski līguma grozījumi ir pieļaujami jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 12.3.1. gadījumos, kad šis līgums skaidri un nepārprotami paredz šādu grozījumu iespēju, grozījumu apjomu un būtību;
 - 12.3.2. Uzņēmēju aizstāj ar citu līgumslēdzēju pusi atbilstoši komerciesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.
- 12.4. Par būtiskiem grozījumiem, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Līguma 11.3.1.punktu, ir uzskatāma līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība.
- 12.5. Par līguma izmaiņām nav uzskatāms:
 - 12.5.1. Darbu apjoma palielinājums, kas radies, Uzņēmējam izmainot Darbu veikšanas metodi (tehnoloģisko paņēmieni), un šādu Darbu veikšanas metodes maiņu Pasūtītājs nav pieprasījis;
 - 12.5.2. labojumi un precizējumi, kurus pieprasījis pārbaudītājs, sakarā ar Uzņēmēja iesniegto dokumentu pārbaudi.
- 12.6. Visi grozījumi, papildinājumi pie līguma, kā arī citas Līdzēju vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, tiek noformētas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījuši abi Līdzēji. Visi līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 12.7. Līgumā neatrunātās Līdzēju savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

13. Noslēguma noteikumi

- 13.1. Visus strīdus un domstarpības Līdzēji risina sarunu ceļā. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti attiecīgi sertificēti eksperti. Ja arī tad vienošanās netiek panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 13.2. Līdzēji nekavējoties paziņo otram Līdzējam par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu nepildīšanu.
- 13.3. Puses visus paziņojumus nosūta ierakstītā pasta sūtījumā vai piegādā tieši pret parakstu. Paziņojumi pa pastu nosūtāmi uz Pušu juridisko adresi. Puses uzskatīs, ka attiecīgais paziņojums ir nodots Pusei septītajā dienā no nosūtīšanas dienas, ja dokumenti nosūtīti ar pasta sūtījumu vai datumā, kāds norādīts apstiprinājumā par attiecīgā paziņojuma izsniegšanu – ja piegādāts tieši pret parakstu.
- 13.4. Līgums ir sagatavots divos eksemplāros, pa vienam katram Līdzējam. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:
 - 13.4.1. 1.pielikums – Būvprojekts;
 - 13.4.2. 2.pielikums – Uzņēmēja tehniskais un finanšu piedāvājums;
 - 13.4.3. 3.pielikums – Līguma izpildes nodrošinājums.

14. Līdzēju rekvizīti un pārstāvju paraksti:

Pasūtītājs:
SIA „Jūrmalas siltums”
Reģ. Nr. LV42803008058
juridiskā adrese:
Slokas iela 47a, Jūrmalā, LV-2015;
Konta Nr. LV73UNLA0033300609808
Banka: SEB Banka A/S
tālr./fakss: 67760800 / 67147138
e-pasts: info@jurmalsiltums.lv

Uzņēmējs:

—

Valdes priekšsēdētājs
Valdis Vītoliņš

—

—

Valdes loceklis
R.Arnts