Iepirkumu komisija izveidota ar

SIA „Jūrmalas siltums”

valdes priekšsēdētāja V.Vītoliņa

2018. gada16.aprīlī rīkojumu Nr.02-2/6

APSTIPRINĀTS

iepirkumu komisijas

2018. gada 31.jūlija sēdē (protokols Nr.19 )

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

**NOLIKUMS**

**“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”**

**(****ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1)**

Jūrmala, 2018

# **VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA**

1. **Informācija par iepirkumu:**
   1. Iepirkuma procedūra tiek rīkota saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja “Iepirkumu vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem” (08.05.2017. redakcija, <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Vadlinijas_SPS_20170508.pdf>) (turpmāk – Vadlīnijas) un nolikumā noteiktajām prasībām.
   2. Iepirkums tiek veikts Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē”ietvaros.
   3. **Iepirkuma procedūras** (arī **Iepirkuma) nosaukums**: “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”, identifikācijas numurs **ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1**, kas tiek rīkota pamatojoties uz iepirkuma procedūras nolikumu.
2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** **JS.2018/1KF.ST.BU1**
3. **Ziņas par Pasūtītāju:**
   1. Pasūtītājs: SIA “Jūrmalas siltums”
   2. Reģ. Nr. 42803008058
   3. Adrese: Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija
   4. Iepirkuma procedūru veic ar Pasūtītāja 2018. gada 16.marta rīkojumu Nr.02-2/6 izveidota Iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).
   5. Kontaktpersonas: SIA “Jūrmalas siltums” Andris Rudzītis, tālr.: +371 67760800, fakss: +371 67147138, e-pasts: info@jurmalassiltums.lv.
4. **Informācija par iepirkuma priekšmetu:**
   1. Iepirkuma priekšmets: Inženiera pienākumu un būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā. Minētā projekta ietvaros ir plānots veikt siltumtrases ar orientējošu kopgarumu 8 322,5 metri pārbūvi Dubultu un Kauguru rajonā, Jūrmalā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām (turpmāk – Objekts). Būvniecības darbu realizācijai tiks pielietoti Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas publicētās standarta formas (FIDIC) “Iekārtu piegādes un projektēšanas - būvniecības darbu līguma noteikumi” (pirmais izdevums, 1999. gads).

Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas publicētās standarta formas (FIDIC) Inženiera pienākumi un būvuzraudzība ietver šādus posmus:

* Būvatļaujas saņemšanas un būvatļaujas nosacījumu izpildes posms;
* Būvuzraudzības pakalpojumu, kas ir saistīti ar objekta izbūvi, sniegšana Pasūtītājam saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
* Objekta nodošanas ekspluatācijā posms;

Līgums par būvuzraudzības pakalpojumiem tiks slēgts tikai gadījumā, ja tiks noslēgts līgums par būvdarbiem objektā.

Visu uzraudzības darbu veikšanai ir plānots izvēlēties vienu izpildītāju.

* 1. Pretendents, noformējot Piedāvaājuma, nodrošina, ka no Piedāvājumā iekļautās informācijas ir skaidri secināma Pretendenta kvalifikācija.
  2. Iepirkuma nomenklatūras galvenais priekšmets (CPV kods): 71520000-9 (Celtniecības uzraudzības pakalpojumi);

1. **Līguma izpildes laiks un vieta:**
   1. Būvdarbu veikšanas vieta: Jūrmala, Dubultu un Kauguru rajons.
   2. Līguma izpildes termiņš: Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu iepirkumam, jāņem vērā, ka līguma gala izpildes termiņš ir **2020.gada 10.jūnijs**, bet, ja normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā iepirkuma līguma izpildes laikā tiks pieņemts normatīvais akts, saskaņā ar kuru tiks pagarināts projekta īstenošanas termiņš, pasūtītājam ir tiesības pagarināt iepirkuma līguma izpildes termiņu saskaņā ar attiecīgajā normatīvajā aktā paredzēto projekta īstenošanas termiņa pagarinājumu.
   3. Pretendentiem ir iespējams veikt objektu apsekošanu, par laiku iepriekš vienojoties ar Nolikuma 3.5.punktā norādīto kontaktpersonu.
   4. Ieinteresētajiem Pretendentiem jāņem vērā, ka iepirkuma līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, ja normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā tiks pagarināts Obekta būvniecības līguma termiņš, bet par to netiks piemērota papaildus atlīdzība.
2. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība. Piedāvājuma derīguma termiņš:**
   1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam ne vēlāk kā līdz **2018.gada 4.septembrim, plkst. 11:00**, Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija, personīgi (darbdienās no plkst. 08:00 līdz 17:00), ar kurjeru vai atsūtot pa pastu.
   2. Nosūtot piedāvājumu pa pastu, Pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu nolikuma 6.1.punktā norādītajā vietā un termiņā.
   3. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti personīgi vai ar kurjeru pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kuru ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, netiks pieņemti, bet tiks nodoti atpakaļ Pretendenam. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pa pastu pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ Pretendentam, norādot saņemšanas datumu un laiku.
   4. Piedāvājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas brīža. Ja piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst šajā punktā minētajiem noteikumiem, tas tiek noraidīts. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var lūgt Pretendentu pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, ievērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (redakcija, kas ir spēkā no 2017.gada 1.aprīļa) (turpmāk – SPSIL) 27.panta trešās daļas noteikumus. Ja Pretendents atsakās pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, Pasūtītājs Pretendenta piedāvājumu izslēdz to tālākās vērtēšanas .
   5. Kopā ar piedāvājumu, Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums, kas nav mazāks par **5 000,00 EUR (pieci tūkstoši *euro*)**. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendentam ir jāpievieno piedāvājuma nodrošinājums, kas var būt bankas vai apdrošināšanas sabiedrības (jāpievieno maksājuma pamatojošs dokumenta par apdrošināšanas prēmijas iemaksas veikšanu) izsniegtais nodrošinājums. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas līdz līguma noslēgšanai un līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas brīdim. Ja piedāvājuma nodrošinājuma termiņš būs mazāks, piedāvājums tiks noraidīts. Piedāvājuma nodrošinājums uzvarētājam tiks atgriezts pēc līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas, savukārt pārējiem Pretendentiem, ņemot vērā nolikuma 6.4.punktā norādīto regulējumu – pēc līguma noslēgšanas ar uzvarētāju. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu, ievērojot SPSIL 27.panta sesto daļu.
   6. Pretendents, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, iesniedz Pasūtītājam bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā neatsaucamu līguma saistību izpildes nodrošinājumu (atbilstošu nolikuma 15.pielikumā minētajiem Līguma saistību izpildes nodršinājuma būtiskajiem nosacījumiem) 10% (desmit procentu) apmērā no līguma summas bez PVN. Minētais 10 (desmit) darbdienu termiņš var tikt pagarināts, ja kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības noteiktais šādas garantijas izsniegšanas termiņš ir garāks par 10 (desmit) darbdienām. Gadījumā, ja pretendents noteiktajā kārtībā un termiņā neiesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, un šādā gadījumā piedāvājuma nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam nepārtraukti jābūt spēkā līdz brīdim, kad objekts tiek nodots ekspluatācijā un puses paraksta objekta gala pieņemšanas/nodošanas aktu.
3. **Papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana:**
   1. Jautājumi par Nolikumu un iepirkuma procedūru iesniedzami rakstiskā veidā pa faksu +371 67147138, nosūtot pa pastu uz Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija, vai e-pastu: info@jurmalassiltums.lv.
   2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem SIA “Jūrmalas siltums” tīmekļvietnē <http://jurmalassiltums.lv/iepirkumi/> no iepirkuma procedūras izsludināšanas brīža.
   3. Ja Pasūtītājs objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, Pasūtītājs tos izsūta vai izsniedz Piegādātājiem 6 (sešu) dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums.
   4. Iepirkuma procedūras dokumenti ir pieejami elektroniskā veidā bez maksas. Par to Iepirkuma procedūras dokumentu izsniegšanu, kurus nav iespējams izsniegt elektroniskā veidā, Pasūtītājs var pieprasīt samaksu, kas nepārsniedz faktiskos dokumentu pavairošanas un nosūtīšanas izdevumus.
   5. Ja Ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā 8 (astoņas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma procedūru, Pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
   6. Papildu informāciju par Iepirkuma procedūru, Pasūtītājs ievieto nolikuma 7.2.punktā norādītajā tīmekļvietnē, norādot arī uzdoto jautājumu, nenorādot jautājuma uzdevēju, kā arī nosūtot atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu. Ja papildu informāciju par Iepirkuma procedūru Pasūtītājs ir ievietojis nolikuma 7.2.punktā norādītajā tīmekļvietnē, tiek uzskatīts, ka piegādātājs ir saņēmis papildu informāciju.
   7. Pretendentiem ir pienākums sekot līdzi informācijai, kas saistībā ar šo iepirkumu tiks publicēta nolikuma 7.2.punktā norādītajā tīmekļvietnē.
4. **PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMAM UN IESNIEGŠANAI**
5. Pretendenti, iesniedzot piedāvājumu, vienlaikus apņemas ievērot visus noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot iepirkuma procedūras nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.
6. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
7. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.
8. Pretendents sagatavo, un iesniedz piedāvājuma 1 oriģināleksemplāru,1kopiju un vienu eksemplāru datu nesējā (CD, USB zibatmiņa) ar piedāvājuma dokumentiem elektroniskā formātā (tai skaitā izmaksu tāmes elektroniskā Excel formātā).
9. Piedāvājums ir jāiesniedz vienā aizlīmētā iepakojumā. Piedāvājuma iepakojuma līmējuma vietai jābūt apstiprinātai ar Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstu.
10. Uz iepakojuma jānorāda šāda informācija:
    1. *Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese: SIA “Jūrmalas siltums”, Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija;*
    2. *Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;*
    3. *Atzīme: Piedāvājums sarunu procedūrai „Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”, identifikācijas Nr.*JS.2018/1KF.ST.BU1*;*
    4. *Norāde: „Neatvērt pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām”.*
11. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
12. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā drukātā veidā, bez labojumiem un dzēsumiem. Ja Pretendents iesniedz dokumentus kādā citā svešvalodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju) apliecināts tulkojums latviešu valodā.
13. Piedāvājuma dokumenti jāsagatavo un jānoformē saskaņā ar 2010. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un nolikuma prasībām.
14. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
15. Katram piedāvājuma eksemplāram jābūt:
    1. caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu, iespējams nomainīt lapas;
    2. uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmoga (ja tāds ir) nospiedumu apliecina Pretendenta paraksttiesīgā vai tā pilnvarotā persona;
    3. ar secīgi numurētām lapām;
    4. ar pievienotu satura rādītāju.
16. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
17. Piedāvājumā dokumenti jāsakārto šādā secībā:
    1. Piedāvājuma vēstule (forma nolikuma 2.pielikumā).
    2. Piedāvājuma nodrošinājuma kopija (saskaņā ar Piedāvājuma nodrošinājuma būtiskajiem nosacījumiem nolikuma 5.pielikumā). Piedāvājuma nodrošinājuma orģonāls tiek iesniegts neiesietā veidā.
    3. Kvalifikācijas dokumenti (nolikuma 4.sadaļa).
    4. Tehniskais piedāvājums (saskaņā Tehniskās specifikācijas prasībām nolikuma 1.pielikumā).
    5. Finanšu piedāvājums (forma nolikuma 16.pielikumā).
18. Visi piedāvājuma pielikumi ir piedāvājuma neatņemamas sastāvdaļas.
19. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksta tiesīgā persona vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju).
20. Pretendents, noformējot piedāvājumu, nodrošina, ka no piedāvājumā iekļautās informācijas ir skaidri secināma pretendenta kvalifikācija.
21. Visai pretendenta piedāvājumā sniegtai informācijai ir jābūt patiesai. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas, par Pretendenta piedāvājumā sniegto informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai, uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
22. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, iepirkuma komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
23. **PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**
24. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:
    1. SPSIL 48.panta pirmās daļas 2.punktā minētajā gadījumā;
    2. SPSIL 48.panta pirmās daļas 3.punktā minētajā gadījumā;
    3. SPSIL 48.panta pirmās daļas 6.punktā minētajā gadījumā;
    4. SPSIL 48.panta pirmās daļas 8.punktā minētajā gadījumā;
    5. uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība) ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) minētie nosacījumi,
    6. uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) minētie nosacījumi,
    7. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi SPSIL 48.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3),  [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) minētie nosacījumi.
    8. Pārbaudot, izslēgšanas nosacījumus, pasūtītājs rīkojas, ievērojot SPSIL 48.panta ceturtās daļas 2.punkta, sestās daļas, septītās daļas, astotās daļas, devītās daļas, desmitās daļas, vienpadsmitās daļas, divpadsmitās daļas, trīspadsmitās daļas 1. un 2.punkta, piecpadsmitās daļas 2.punkta un sešpadsmitās daļas regulējumu.
25. PRASĪBAS PRETENDENTIEM.

IESNIEDZAMĀ INFORMĀCIJA UN DOKUMENTI

1. Prasības Pretendentiem, iesniedzamā informācija un dokumenti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Prasības pretendentiem** | **Iesniedzamā informācija un dokumenti** | |
| **27.1.** | **Piedāvājuma iesniegšana** |  | |
| 27.1.1. | Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.  *Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, ir jābūt solidāri atbildīgiem par līguma izpildi un jāpierāda pasūtītājam, ka to rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot piegādātāju apvienības dalībnieku apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Apliecinājumā vai vienošanās jāiekļauj šāda informācija:*   * + 1. *piegādātāju apvienības nosaukums (kas ir arī pretendenta nosaukums) un apvienības faktiskā adrese;*     2. *piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un darbības (spēkā esamības) termiņš;*     3. *apliecinājums, ka piegādātāju apvienība un tās dalībnieku sastāvs paliks nemainīgs līdz iepirkuma beigām;*     4. *apliecinājums, ka piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu daļu un tās līgumcenu;*     5. *informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku un personu, kas apvienību pārstāv iepirkumā. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, tad visi piegādātāju apvienības dalībnieki paraksta piedāvājumu iepirkumam;*     6. *pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu;*     7. *apliecinājumu par to, ja apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas pēc savas izvēles izveidos personālsabiedrību un reģistrēs Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, paredzot solidāru atbildību par līguma izpildi tiem apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.*   *Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un vienošanās par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, piedāvājuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.* | Piedāvājuma vēstule (noformēts atbilstoši nolikuma 2.pielikumā ietvertajai piedāvājuma vēstules formai) un vispārīga informācija par pretendentu (noformēts atbilstoši nolikuma 3.pielikumā ietvertajai formai).  Piegādātāju apvienības apliecinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 4.pielikumā ietvertajai formai) vai vienošanās (ja attiecināms).  Dokuments vai tā atvasinājums, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu. | |
| 27.1.2. | Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tehniskajām un profesionālajām spējām, ja tas ir nepieciešams iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents iesniedz informāciju par personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību iepirkuma līguma izpildē. Iesniegtajiem pierādījumiem (dokumentiem) par sadarbību un resursu nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu pasūtītājam pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā pretendents faktiski izmantos tās personas resursus, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.  Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir jāuzņemas solidāra atbildība par iepirkuma līguma izpildi.  Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Informācija par personu, uz kuras iespējām balstās, (noformēts atbilstoši nolikuma 10.pielikumā ietvertajai formai) un pierādījumi (dokumenti) par sadarbību un resursu nodošanu, piemēram, personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums (noformēts atbilstoši nolikuma 11.pielikumā ietvertajai formai) vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. | |
| 27.1.3. | Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad piedāvājumā iesniedz apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus.  Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. | Informācija par apakšuzņēmēju (noformēts atbilstoši nolikuma 12.pielikumā ietvertajai formai) un apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē (noformēts atbilstoši nolikuma 13.pielikumā ietvertajai formai). | |
| **27.2.** | **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai** |  | |
| 27.2.1. | Pretendents (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. | Pretendentu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) un tā norādītiem apakšuzņēmējiem, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu), vai norāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt. | |
| 27.2.2. | Pretendents (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs.  *Piezīme: uz būvniecības uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.[[1]](#footnote-1)* | Pretendentu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un to norādīto apakšuzņēmēju, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra mājaslapā. Pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un to norādītajiem apakšuzņēmējiem, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt nolikumā noteiktos darbus vai jānorāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt. | |
| 27.2.3. | Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā objektā ne mazāk kā 150000.00 EUR, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. | Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, tas veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu līguma darbības laiku, saskaņā ar šī Nolikuma punkta prasībām. | |
| **27.3.** | **Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli** |  | | |
| 27.3.1. | Pretendenta pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu (2015., 2016. un 2017.gads) vidējais gada neto apgrozījums (3 gadu summa/3) būvuzraudzībā ir ne mazāks kā **EUR 300 000,00** (trīs simti tūkstoši euro, 00 centi).  *Pretendentiem, kas dibināti vēlāk, neto apgrozījumam ir jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgajā (nostrādātajā) laika periodā no dibināšanas brīža.*  *Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad iepriekš minēto prasību var izpildīt viens no apvienības dalībniekiem vai vairāki dalībnieki kopā.* | Pretendenta rakstisks aprēķins (izziņa) par neto apgrozījumu (noformēts atbilstoši nolikuma 6.pielikumā ietvertajai formai), ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem papildus klāt jāpievieno apstiprināto peļņas vai zaudējumu aprēķinu kopijas par katru norādīto finanšu gadu (ja attiecināms).  Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētiem pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) un to norādītajiem apakšuzņēmējiem vidējo gada neto apgrozījumu iepirkuma komisija pārbauda publiski pieejamās datubāzēs (Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas atkalizmantošanas pakalpojumu sniedzēja Firmas.lv tīmekļvietnē <https://www.firmas.lv/> vai Lursoft tīmekļvietnē <http://www.lursoft.lv/>) vai citos publiski pieejamos avotos.  Ārvalstīs reģistrētiem pretendentiem vidējo gada neto apgrozījumu iepirkuma komisija pārbauda pēc pretendenta iesniegtā peļņas vai zaudējumu aprēķina. | | |
| **27.4.** | **Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskām un profesionālām spējām** |  | | |
| **Prasības pretendentam un tā piesaistītajiem speciālistiem būvdarbu būvuzraudzības jomā** | | | **Iesniedzamā informācija un dokumenti** | | |
| 27.4.1. | Pretendentam:  -iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā ģenerāluzņēmējam ir pieredze siltumtīklu jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu būvuzraudzības veikšanā būvniecības objektos,  - kur kopējais šajos objektos izbūvēto vai pārbūvēto (rekonstruēto) siltumtrašu garums ir vismaz 8000m, un  - kur katrā objektā izbūvēto vai pārbūvēto (rekonstruēto) siltumtrašu garums ir vismaz 1 000m.  Norādītajiem objektiem uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi jābūt nodotam ekspluatācijā.  Šī nolikuma ietvaros par vienu atsevišķu siltumtīklu jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu būvuzraudzības objektu tiek uzskatīts tāds objekts, par kuru tika noslēgts viens līgums par būvuzraudzības darbu izpildi. | Pretendenta apstiprināts Pretendenta vai apakšuzņēmēja (ja Pretendents būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos piecos gados veikto būvuzraudzības pakalpojumu saraksts (nolikuma 7.pielikums) un sarakstā norādīto objektu pasūtītāju atsauksmes vai citi dokumenti (akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā vai līdzvērtīgi dokumenti), kuros norādīti izbūvēto objektu raksturlielumi.  Pasūtītājs var pārbaudīt vai Pretendenta iesniegtos dokumentus, kas apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību nolikuma 27.4.1. punkta prasībām un, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un nodoti ekspluatācijā. | | |
| 27.4.2. | - ***FIDIC Inženiera uzraudzības grupas vadītājam:***  iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas publicētās standarta formas FIDIC Inženiera uzraudzības grupas vadītāja vai līdzvērtīgu pienākumu izpildē vismaz 2 (divu) projektu realizācijas ietvaros, kur katrā veikti inženierkomunikāciju jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi pilsētā un katrā būvdarbu līguma summa ir vismaz 2 (divi) miljoni EUR (bez PVN 21%). | * speciālista CV (nolikuma 9.pielikums); * CV norādīto objektu atsauksmes no pasūtītājiem, aktus par objektu nodošanu ekspluatācijā vai citu dokumentu kopijas, kas apliecina, ka speciālists ir sniedzis attiecīgos pakalpojumus tā CV norādītajos objektos.   *Ārvalstu pretendena personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.*  Par ārvalstu speciālistiem iesniedzamas dokumentu kopijas, kas apliecina to kvalifikācijas atbilstību nolikuma 27.4.2. punktā izvirzītajām prasībām atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai. Savukārt pieredzes atbilstība saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām jāapliecina ar CV norādīto objektu aktiem par objekta nodošanu ekspluatācijā vai būvatļaujām vai citu dokumentu kopijām šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.  Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt norādītās informācijas patiesumu pie speciālistu norādīto objektu pasūtītājiem. | | |
| 27.4.3. | ***Siltumapgādes sistēmu būvuzraugam***  **(vecākais būvuzraugs)** :   * uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs, normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts attiecīgo pakalpojumu sniegšanai; * iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā siltumapgādes sistēmu būvuzraugam ir pieredze vismaz 1 (viena) siltumtīkla jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu būvuzraudzības veikšanā, kur katrā objektā izbūvēto vai pārbūvēto (rekonstruēto) siltumtrašu garums ir vismaz 1 000m.   Norādītajam objektam uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi jābūt nodotam ekspluatācijā. | * spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt <https://bis.gov.lv/bisp/>; * speciālista CV (nolikuma 9.pielikums); * CV norādīto objektu aktus par objekta nodošanu ekspluatācijā un būvatļauju vai citu dokumentu kopijas, kas apliecina, ka speciālists ir sniedzis attiecīgos pakalpojumus tā CV norādītajos objektos.   *Ārvalstu pretendena personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.*  Par ārvalstu speciālistiem iesniedzamas dokumentu kopijas, kas apliecina to kvalifikācijas atbilstību nolikuma 27.4.3. punktā izvirzītajām prasībām atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai. Savukārt pieredzes atbilstība saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām jāapliecina ar CV norādīto objektu aktiem par objekta nodošanu ekspluatācijā vai būvatļaujām vai citu dokumentu kopijām šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.  Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt norādītās informācijas patiesumu pie speciālistu norādīto objektu pasūtītājiem. | | |
| 27.4.4. | ***Siltumapgādes sistēmu būvuzraugam:***   * uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs, normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts attiecīgo pakalpojumu sniegšanai; * iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā siltumapgādes sistēmu būvuzraugam (atbildīgais būvuzraugs) ir pieredze vismaz 1 (vienā) atsevišķu siltumtīklu jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu būvuzraudzības veikšanā, kur objektā izbūvēto vai pārbūvēto (rekonstruēto) siltumtrašu garums ir vismaz 1 000m.   Norādītajiem objektiem uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi jābūt nodotam ekspluatācijā.  Šī nolikuma ietvaros par vienu atsevišķu siltumtīklu jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu būvuzraudzības objektu tiek uzskatīts tāds objekts, par kuru tika noslēgts viens līgums par būvuzraudzības darbu izpildi. | * spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt <https://bis.gov.lv/bisp/>; * speciālista CV (nolikuma 9.pielikums); * CV norādīto objektu aktus par objekta nodošanu ekspluatācijā un būvatļauju vai citu dokumentu kopijas, kas apliecina, ka speciālists ir sniedzis attiecīgos pakalpojumus tā CV norādītajos objektos.   *Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.*  Par ārvalstu speciālistiem iesniedzamas dokumentu kopijas, kas apliecina to kvalifikācijas atbilstību nolikuma 27.4.4. punktā izvirzītajām prasībām atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai. Savukārt pieredzes atbilstība saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām jāapliecina ar CV norādīto objektu aktiem par objekta nodošanu ekspluatācijā vai būvatļaujām vai citu dokumentu kopijām šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.  Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt norādītās informācijas patiesumu pie speciālistu norādīto objektu pasūtītājiem. | | |
| 27.4.5. | ***Siltumapgādes sistēmu būvuzraugam:***   * uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs, normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts attiecīgo pakalpojumu sniegšanai; * iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā siltumapgādes sistēmu būvuzraugam (atbildīgais būvuzraugs) ir pieredze vismaz 1 (vienā) atsevišķu siltumtīklu jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu būvuzraudzības veikšanā, kur objektā izbūvēto vai pārbūvēto (rekonstruēto) siltumtrašu garums ir vismaz 1 000m.   Norādītajiem objektiem uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi jābūt nodotam ekspluatācijā.  Šī nolikuma ietvaros par vienu atsevišķu siltumtīklu jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbu būvuzraudzības objektu tiek uzskatīts tāds objekts, par kuru tika noslēgts viens līgums par būvuzraudzības darbu izpildi. | * spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt <https://bis.gov.lv/bisp/>; * speciālista pieredzes apraksts (CV) (nolikuma 9.pielikums); * CV norādīto objektu aktus par objektu nodošanu ekspluatācijā un būvatļauju vai citu dokumentu kopijas, kas apliecina, ka speciālists ir sniedzis attiecīgos pakalpojumus tā CV norādītajos objektos.   *Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.*  Par ārvalstu speciālistiem iesniedzamas dokumentu kopijas, kas apliecina to kvalifikācijas atbilstību nolikuma 27.4.5. punktā izvirzītajām prasībām atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai. Savukārt pieredzes atbilstība saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām jāapliecina ar CV norādīto objektu aktiem par objekta nodošanu ekspluatācijā vai būvatļaujām vai citu dokumentu kopijām šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.  Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja. | | |
| 27.4.6. | ***Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugam:***   * uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir spēkā esošs, normatīvajiem aktiem atbilstošs sertifikāts attiecīgo pakalpojumu sniegšanai; * iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2013., 2014., 2015., 2016., 2017. un 2018.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 1 (viena) ceļu vai ielu un laukumu izbūves darba būvuzraudzības veikšanā, kur katra līguma ietvaros izbūvēto ceļu un ielu vai laukumu daļas asfalta un/vai bruģakments segums ir vismaz 10 000 m2.   Norādītajiem objektiem uz piedāvājumu iesniegšanas brīdi jābūt nodotam ekspluatācijā. | * spēkā esoša normatīvajiem aktiem atbilstoša sertifikāta kopija vai jānorāda spēkā esošā sertifikāta numurs, ko var pārbaudīt <https://bis.gov.lv/bisp/>; * speciālista pieredzes apraksts (CV) (nolikuma 9.pielikums); * CV norādīto objektu aktus par objektu nodošanu ekspluatācijā un būvatļauju vai citu dokumentu kopijas, kas apliecina, ka speciālists ir sniedzis attiecīgos pakalpojumus tā CV norādītajos objektos.   *Ārvalstu Pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.*  Par ārvalstu speciālistiem iesniedzamas dokumentu kopijas, kas apliecina to kvalifikācijas atbilstību nolikuma 27.4.6. punktā izvirzītajām prasībām atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai. Savukārt pieredzes atbilstība saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām jāapliecina ar CV norādīto objektu aktiem par objekta nodošanu ekspluatācijā vai būvatļaujām vai citu dokumentu kopijām šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.  Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt pretendenta norādīto informāciju atbildīgajās institūcijās, kā arī pie attiecīgā objekta pasūtītāja. | | |
| 27.4.7. | Pretendents piesaista un iepirkuma līguma izpildē nodrošina nolikuma 27.4.2.-27.4.6. punktā noteiktajām prasībām atbilstošus speciālistus, kā arī arī citus normatīvo aktu prasībām atbilstošus kvalificētus (sertificētus) speciālistus, kuri nepieciešami kvalitatīvai un normatīvo aktu un pasūtītāja prasībām atbilstošai būvdarbu būvzraudzībai. | Iesaistīto speciālistu saraksts (noformēts atbilstoši nolikuma 8.pielikumā pievienotajai formai). | | |

27.5. Ārvalstu pretendena personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems. Par ārvalstu speciālistiem iesniedzamas dokumentu kopijas, kas apliecina to kvalifikācijas atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai. Savukārt pieredzes atbilstība saskaņā ar nolikumā izvirzītajām prasībām jāapliecina ar CV norādīto objektu aktiem par objekta nodošanu ekspluatācijā vai būvatļaujām vai citu dokumentu kopijām šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.

1. **Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (SPSIL 56. pants)**: Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Piegādātājs iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no Iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Piegādātājs Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja Piegādātājs apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta piemērošanas kārtību iepirkuma procedūrās nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam.

Piezīme: *Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd, kā arī word formātā Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.*

*Skaidrojumu par Eiropas vienoto iepirkumu dokumentu aicinām skatīties IUB mājaslapā https://www.iub.gov.lv/lv/node/98.*

1. **Tehniskais un finanšu piedāvājums:**
   1. Pretendenta Tehniskais piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.
   2. Pretendenta Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 16.pielikumā). Pretendenta piedāvātajā līgumcenā jābūt iekļautiem visiem izdevumiem, kuri nepieciešami iepirkuma līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   3. Finanšu piedāvājumam jāpievieno detalizēts ikmēneša maksājumu grafiks ievērojot Pasūtītāja plānotos būvniecības termiņus.
2. **PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA UN IZVĒRTĒŠANA**
3. Pasūtītājs atver iesniegtos piedāvājumus **2018.gada 4.septemrī, plkst. 11:00**, Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija, Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.
4. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā kārtībā veic piedāvājumu vērtēšanu. Piedāvājumu izvērtēšanā Iepirkuma komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu(-s).
5. Piedāvājumu izvērtēšana tiek veikta šādā secībā:
   1. Piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude.
   2. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.
   3. Pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaude.
   4. Pretendenta Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude.
   5. Piedāvājumu vērtēšana saskaņā ar zemākās cenas piedāvājuma izvēles kritēriju.
6. Iepirkuma komisijai ir tiesības neturpināt piedāvājuma izvērtēšanu, ja piedāvājums neiztur kādu no piedāvājumu izvērtēšanas posmiem un kādā no pārbaudēm tas tiek noraidīts kā neatbilstošs iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktajām prasībām.
7. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta piedāvājums un piedāvājuma nodrošinājums atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
8. Pasūtītājam nepieciešamības gadījumā ir tiesības lūgt pretendentam pagarināt iesniegtā piedāvājuma derīguma termiņu. Šajā gadījumā, pretendentam attiecīgi jāpagarina iesniegtā piedāvājuma nodrošinājuma termiņš vai jāiesniedz pasūtītājam jauns piedāvājuma nodrošinājums. Gadījumā, ja pretendents pagarināja piedāvājuma derīguma termiņu, bet attiecīgi nepagarināja piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
9. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā ir piedalījusies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
10. Iepirkuma komisija atlasa pretendentus, pārbaudot pretendentu un personu, uz kuru iespējām pretendenti balstās, atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām pretendenta kvalifikācijai.
11. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja pretendents vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās:
    1. neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai
    2. nav iesniedzis pretendenta kvalifikācijas dokumentus, vai neatbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai
    3. ir sniedzis nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.
12. Ja Pasūtītājs konstatē, ka pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, komisijas norādītajā termiņā.
13. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt iesniegt pierādījumus Pretendenta atbilstībai kvalifikācijas prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
14. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, bet Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Pasūtītājs nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju.
15. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru tehniskie piedāvājumi vai finanšu piedāvājumi neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
16. Piedāvājumi, kuri neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu.
17. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
18. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, Pasūtītājs tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.
19. Aritmētiskās kļūdas (ja tādas tiks konstatētas) Piedāvājumos tiks labotas šādi:
    1. Ja atšķiras skaitļi vārdos no skaitļiem ciparos, vērā tiks ņemti skaitļi vārdos.
    2. Ja atšķiras vienības cena no kopējās cenas, kas iegūta, reizinot vienības cenu ar skaitu, vērā tiks ņemta vienības cena un kopējā cena tiks labota.
    3. Ja Piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda nodokļu aprēķināšanā, komisija to labo atbilstoši nodokļu likumos noteiktajai nodokļu aprēķināšanas kārtībai.
20. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
21. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
22. Pēc piedāvājumu atbilstības pārbaudes iepirkuma komisija vērtē piedāvājumus, izvēloties piedāvājumu **ar viszemāko cenu.**
23. Pasūtītājam ir tiesības neizvēlēties nevienu piedāvājumu, gadījumā, ja Pretendentu piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja finansiālajām iespējām.
24. **Lēmuma par IEPIRKUMA līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšana UN PAZIŅOŠANA**
25. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Iepirkuma komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
    1. Atzīt kādu no Pretendentiem par iepirkuma procedūras uzvarētāju un piešķirt tam iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
    2. Izbeigt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja iepirkuma procedūrā nav iesniegti Piedāvājumi, vai arī iesniegtie Piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.
26. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus (vienā dienā) rakstveidā informējot visus ieinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī publicējot paziņojumu tīmekļvietnēs, kurās publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.
27. Pirms iepirkuma līguma slēgšanas par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pasūtītājs vienlaicīgi (vienā dienā) informē visus Pretendentus, kā arī publicē paziņojumu tīmekļvietnēs, kur publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.
28. Pasūtītājs paziņojumu par pieņemto lēmumu nosūtīs visiem Pretendentiem ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
29. **IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**
30. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu Pasūtītājs slēdz pēc līguma noslēgšanas ar Būvuzņēmēju.
31. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu Pasūtītājs slēdz atbilstoši iepirkuma līguma projektam Iepirkuma procedūras Nolikuma 14. pielikumā.
32. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemākās cenas piedāvājumu, vai pārtrauc Iepirkuma procedūru. Ja Pasūtītājs izvēlas slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemākās cenas piedāvājumu, tas atbilstoši Nolikuma 53. un 54. punktam atkārtoti nosūta paziņojumus par pieņemto lēmumu Pretendentiem un publicē tīmekļvietnē.
33. Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītajs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.
34. Grozījumi iepirkuma līgumā tiek veikti atbilstoši SPSIL 66. panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās, piektās un sestās daļas, kā arī Vadlīniju 6.4.9.punkta regulējumam.
35. Iepirkuma procedūras ietvaros iegūto datu apstrādes mērķis un tiesiskais pamats ir publisko iepirkumu normatīvo aktu prasību izpilde. Datu uzglabāšanas termiņš – 10 gadi. Pasūtītājam un Pretendentam ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt iepirkuma procedūras ietvaros noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
36. **PIELIKUMI**
37. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija;

2. pielikums – Piedāvājuma vēstules forma;

3. pielikums – Vispārīga informācija par pretendentu;

4. pielikums – Piegādātāju apvienības apliecinājums;

5. pielikums – Piedāvājuma nodrošinājuma būtiskie nosacījumi;

6. pielikums – Informācija par pretendenta finansiālo stāvokli;

7. pielikums – Informācija par pretendenta pieredzi;

8. pielikums – Pretendenta vadošo speciālistu saraksts;

9. pielikums – Pretendenta vadošā personāla CV;

10. pielikums – Informācija par pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām balstās;

11. pielikums – Pretendenta norādītās personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums;

12. pielikums – Informācija par apakšuzņēmēju;

13. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums;

14. pielikums – Iepirkuma līguma projekts;

15. pielikums – Līguma saistību izpildes nodrošinājuma būtiskie nosacījumi;

16. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;

17. pielikums – Tehniskā specifikācija būvniecības iepirkumam.

**1.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **Vispārīgais raksturojums**

Pretendentam (saskaņā ar 2.posma nolikumu – Pretendentam) ir jāveic Inženiera pienākumu un būvuzraudzība siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā. Būvniecības darbu realizācijai tiks pielietoti Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas publicētās standarta formas (FIDIC) “Iekārtu piegādes un projektēšanas - būvniecības darbu līguma noteikumi” (pirmais izdevums, 1999. gads). Minētā projekta ietvaros ir plānots veikt būvdarbus( Būvdarbu sastāvā 3 lotes) siltumtīklu pārbūvei Jūrmalā Dubultu un Kauguru rajonā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām (turpmāk – Objekts). Orientējošs plānotais siltumtīklu pārbūves apjoms norādīts tabulā Nr.1.

Tabula Nr.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Trases adrese | Rekonstruējamās trases kopējais garums, cauruļvadu garums, m | Cauruļvadu diametrs, izolācijas diametrs, mm garums, m |
| BRĪVĪBAS PROSPEKTS, AIZPUTES IELA, RĒZEKNES PULKA IELA, SALDUS IELA | 1 191 (2 382) | (273/450 – 471m) (219/355 – 528m) (168/280 – 1 317m)  (114/225 – 66m) |
| CERIŅU 29,31, SLOKAS 36,42, DROSMAS 2 UN IEVU 6, JŪRMĀLĀ. | 348 (696) | (139/250 – 48m) (114/225 – 336m) (89/180 – 156m) (76/160 – 114m) (60/140 – 42m) |
| NO SLOKAS IELAS 47A LĪDZ SLOKAS 61 | 561 (1 122) | (168/280 – 492m)  (139/250 – 624m) (60/140 – 6m) |
| NO SLOKAS IELAS 47A LĪDZ SK PIE SLOKAS IELAS 48 | 210 (420) | (324/500 – 348m) (168/280 – 72m) |
| SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, SLOKAS 63 korp. 1-8; 65 korp. 1 IELU RAJONĀ | 690 (1 380) | (168/280 – 348m) (139/250 – 414m) (114/225 – 180m) (89/180 – 18m) (76/160 – 156m) (60/140 – 264m) |
| JŪRAS, TEATRA UN JOMAS IELĀS | 380 (760) | (139/250 – 728m) (114/225 – 32m) |
| SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, NO SK-3 SLOKAS IELĀ LĪDZ SK-4A UN NO SK-3 LĪDZ SK-3A-3 PIE BAZNĪCAS IELAS , JŪRMĀLĀ. | 318 (636) | (273/450 – 240m) (168/280 – 362m)  (42/125 – 10m)  (273/800 – 24m) |
| SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, SLOKAS IELĀ NO SK ASPAZIJAS IELĀ LĪDZ SK PIE JOMAS IELAS 1/5, | 828 (1656) | (219/355 – 1 476m) (89/180 – 108m)  (42/125 – 72m) |
| SLOKAS IELĀ NO SK-4a GAR BAZNĪCAS IELU, LĪDZ ZIGFRĪDA MIEROVICA Pr. 11, JŪRMĀLĀ. | 906 (1 812) | (219/355 – 828m) (168/280 – 948m)  (89/180 – 12m)  (76/160 – 18m)  (60/140 – 6m) |
| NO KAMERAS SK-4 TALLINAS IELAS RAJONĀ | 615 (1 230) | (273/450 – 264m) (219/355 – 384m) (168/280 – 24m) (139/250 – 96m) (114/225 – 180m) (89/180 – 24m) (60/140 – 198m) |
| SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, OŠKALNA IELĀ, NOMETŅU IELĀ UN ENGURES IELĀ , JŪRMĀLĀ. | 883,5 (1 767) | (219/355 – 420m)  (139/250 – 3m) (114/225 – 234m) (89/180 – 456m) (76/160 – 354m) (60/140 – 288m) (48/125 – 12m) |
| SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, LĪBIEŠU, OŠKALNA, MAZĀ NOMETŅU TĒRBATAS, TALLINAS, RŪPNIECĪBAS , JŪRMĀLĀ. | 1 392 (2 784) | (273/450 – 1 836m) (219/355 – 120m) (168/280 – 696m)  (114/225 – 6m)  (89/180 – 30m) (60/140 – 96m) |
| **KOPĀ** | **8 322,5m** | **16 645m** |

Līgums par būvuzraudzības pakalpojumiem tiks slēgts tikai gadījumā, ja tiks noslēgts līgums par objekta projektēšanu un būvdarbiem.

Visu uzraudzības darbu veikšanai ir plānots izvēlēties vienu izpildītāju.

1. **Būvuzraudzība.**

2.1. Būvuzraudzība objektā Pretendentam jānodrošina nepārtraukti līdz brīdim, kad būvdarbi objektā tiek pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā.

2.2. Būvuzraudzība objektā jāveic saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecībā uz būvdarbu veikšanu un būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanu, līdz brīdim, kad būvdarbi objektā tiek pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā.

2.3. Būvuzraudzības veikšanas laikā Pretendentam jānodrošina attiecīgo speciālistu pastāvīgs darbs būvobjektā atbilstoši darbu veidam konkrētajā posmā. Darba laiks ir 5 darba dienas nedēļā 8 stundas dienā (no 8:00 līdz 17:00). Ja būvuzraudzības darbu līguma saistību izpildes laikā rodas vajadzība veikt būvuzraudzību ārpus minētā darba laika, Pretendentam jānodrošina attiecīgo speciālistu pastāvīgs darbs būvobjektā. Nolikumā minētais speciālistu saraksts nav uzskatāms kā ierobežojums Pretendenta darbībai. Darba izpildei var būt nepieciešami arī citi speciālisti. Pretendentam jānodrošina viss noteikto pienākumu izpildei nepieciešamais personāls.

1. **Darba uzdevuma saturs.**

Iepirkuma līguma saistību izpildes laikā iepirkuma procedūras uzvarētājam būs jāveic sekojošie darbi:

* Inženiera pienākumi Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas publicētās standarta formas (FIDIC) līguma noteikumu izpratnē projektēšanas un būvniecības darbu veikšanas laikā.
* Uzņemoties būvuzraudzību, būvuzraugs paraksta saistību rakstu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”.
* Pārbaudīt, vai būvlaukumā būvdarbu izpildītāja rīcībā ir Būvniecības likumā un Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktā būvdarbu veikšanai nepieciešamā dokumentācija. Pārbaudīt, vai būvdarbu uzsākšana ir veikta atbilstoši Būvniecības likumā un Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktajām prasībām.
* Iepazīties ar būvdarbu izpildītāja un darbuzņēmēju (ja tādi ir iesaistīti būvdarbu veikšanā) līgumiem.
* Pārbaudīt, vai pirms būvdarbu uzsākšanas ir veikti visi Būvniecības likumā un Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktie būvdarbu sagatavošanas darbi.
* Pārbaudīt būvdarbu secības un kvalitātes atbilstību būvprojektam, darbu veikšanas projektam, kā arī būvniecības, darba drošības un ugunsdrošības atbilstību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
* Pārbaudīt būvdarbos izmantojamo materiālu un būvizstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarācijas un tehniskās pases, kā arī būvizstrādājumu atbilstību būvprojektam.
* Pārbaudīt objekta, kā arī izbūvēto būvmateriālu un inženiersistēmu atbilstību būvprojekta risinājumiem.
* Izdarīt ierakstus būvdarbu žurnālā par objekta pārbaudēs konstatētiem trūkumiem.
* Ierasties būvlaukumā pēc Pasūtītāja, Pasūtītāja pārstāvja, autoruzrauga, vai būvniecības administratīvās inspekcijas amatpersonas pirmā uzaicinājuma.
* Kontrolēt būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi.
* Ziņot pasūtītāja pārstāvim par normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu sagatavošanas un būvdarbu veikšanas laikā, kā arī par atkāpēm no būvprojekta.
* Nekavējoties izziņot strādājošo evakuāciju no būvlaukuma, ja objektā konstatētas bīstamas konstrukciju deformācijas vai sabrukšanas pazīmes vai tieši ugunsgrēka izcelšanās vai eksplozijas draudi un paziņot par to pasūtītājam un būvniecības administratīvajai inspekcijai, kā arī, ja nepieciešams, izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un citu speciālo dienestu pārstāvjus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvuzraugs rīkojumus un darbības koordinē ar atbildīgo būvdarbu vadītāju.
* Ceļu un ielu, laukumu segumu atjaunošanas darbu būvuzraudzība.
* Visu ar objektā veikto būvdarbu izpildi nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādes dokumentu izskatīšana atbilstībai tehniskajam projektam.
* Veikt ikdienas darbu foto fiksāciju.
* Kontrolēt, uzraudzīt un vadīt pieaicinātos būvuzraugus.
* Nodrošināt būvuzrauga klātbūtni objektā katru darba dienu, kā arī būvdarbu uzraudzību jāveic, kad vien norit būvdarbi, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās.
* Būvdarbos, par kuriem tiek sastādīti segto darbu akti būvuzrauga klātbūtne ir obligāta.
* Nodrošināt Pasūtītāja interešu pārstāvību būvdarbu veikšanas procesā atbilstoši noslēgtajam Būvdarbu līgumam un būvdarbu iepirkuma konkursa nolikuma prasībām.
* Pirms būvniecības darbu uzsākšanas sākuma novērtēt būvdarbu veicēja piesaistītā personāla, tehniskā aprīkojuma, piesaistīto apakšuzņēmēju atbilstību tā būvdarbu iepirkuma procedūras piedāvājumam.
* Kontrolēt un uzraudzīt būvdarbu izpildi atbilstoši būvuzņēmēja līguma noteikumiem, autoruzrauga papildinājumiem, LR normatīvajiem aktiem un pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
* Izvērtēt ar būvniecības projekta realizācijas procesu saistītos potenciālos riskus un to ietekmi, veikt to novēršanas pasākumus, samazinot negatīvo ietekmi uz būvniecības projekta realizācijas procesu.
* Nodrošināt detalizētu būvniecības projekta risinājumu analīzi un dot slēdzienu par to atbilstību tehniskajiem noteikumiem, un optimālajai Pasūtītāja vajadzību nodrošināšanai, nepieciešamības gadījuma piedāvājot konkrētas korekcijas.
* Izvērtēt nepieciešamās izmaiņas, kas attiecas uz palīgdarbiem, papildus darbiem un izslēgtiem darbiem esošā būvdarbu līguma ietvaros, kas būtiski neizmaina darbus un nepasliktina gala rezultātu.
* Būvdarbu izpildes laikā objektā, konstatējot neparedzētos būvdarbus saskaņojot ar Pasūtītāju un būvprojekta autoru iesniegt Pasūtītājam nepieciešamo darbu aprakstu (aprakstu pieļaujams sagatavot arī tāmju veidā).
* Katru mēnesi izvērtēt būvdarbu izpildītāja veikto izpildes atbilstību būvdarbu izpildes kalendārajam grafikam, citām būvdarbu uzdevumā noteiktajām prasībām, to saskaņot un iesniegt Pasūtītajam.
* Veikt būvniecības procesa dalībnieku darbības koordināciju, piedalīties iknedēļas būvsapulcēs.
* Veikt būvdarbu izpildes apjoma kontroli, tai skaitā pārbaudīt būvdarbu izpildītāja sagatavotos ikmēneša aktus par būvdarbu izpildi (forma Nr.2, forma Nr.3) un objekta kopumā darbu nodošanas-pieņemšanas aktā minēto apjomu un vērtības atbilstību, tos akceptēt un nodot Pasūtītajam.
* Pieprasīt uzbūvēto konstrukciju un segto darbu atsegšanu, ja rodas šaubas par kāda darba izpildes kvalitāti un atbilstību būvprojektam.
* Ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai netiek ievērotas normatīvajos aktos noteiktās prasības, pārtraukt būvdarbus uz laiku, kamēr tiek novērsti konstatētie trūkumi, vai iesniegt attiecīgi Pasūtītājam, projekta vadītājam, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestam vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu apturēt būvdarbus, vai iesniegt būvniecības administratīvajai inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu anulēt būvatļauju.
* Sniegt informāciju Pasūtītājam par būvniecības organizāciju, būvdarbu izpildi objektā u.c. jautājumiem.
* Nodrošināt, lai būvdarbu veicējs ievērotu Pasūtītāja noteikumus, nosacījumus, attiecīgus standartus, apstiprinātos būvprojekta risinājumus un noteikumus.
* Nodrošināt dokumentācijas, kuru saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem objekta nodošanai ekspluatācija ir jānodrošina Pasūtītājam, komplektu sagatavošanu.
* Pārbaudīt katlu mājas lietderības atbilstību būvuzņēmēja uzrādītajam un Pasūtītāja prasībām.
* Pēc objekta būvdarbu veikšanai nepieciešamo materiālu saņemšanas, pēc Pasūtītāja uzdevuma, jābūt spējīgam organizēt neatkarīgu ekspertīzi cauruļu un citu metāla konstrukciju atbilstības noteikšanai EN normām.
* Sagatavot un iesniegt komisijai, kura pieņem būvi ekspluatācijā nepieciešamos dokumentus saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un Ministru kabineta 2017.gada 9.maija noteikumiem Nr.253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”.
* Pēc uzaicinājuma piedalīties tās komisijas darbā, kura pieņem objektu ekspluatācijā.
* Veikt defektu paziņošanas jeb garantijas perioda uzraudzību ar konkrētiem pienākumiem, kas definētas Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas publicētās standarta formas FIDIC Dzeltenajā grāmatā
* Projektu vadītāja Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas publicētās standarta formas (FIDIC inženiera) pienākums ir vadīt būvuzraugu grupu, veikt projektēšanas darbu uzraudzību, kā arī būvdarbu izpildes kontroli atbilstoši būvdarbu veicēja piedāvātajiem laika grafikiem.

**3.1. Būvuzraugs ir atbildīgs par:**

- Būvprojekta īstenošanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

- Par to, lai būvdarbos tiktu izmantoti kvalitatīvi un būvprojektiem atbilstoši būvizstrādājumi un būvmateriāli.

- Par neplānotajiem būvdarbu pārtraukumiem, ja tie radušies būvuzrauga vainas dēļ.

- Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies būvuzrauga darbības vai bezdarbības vainas dēļ.

- Ja būvuzraugs ir parakstījis būvkonstrukciju vai segto darbu pieņemšanas aktu un ir notikusi konstrukcijas vai būves daļas deformācija vai sabrukšana, būvuzrauga un citu būvniecības dalībnieku atbildības pakāpi par notikušo nosaka būvniecības administratīvās inspekcijas organizētās ekspertīzes atzinumā.

- Ja būvuzraugs nepilda Būvniecības likumā un Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumos Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktos pienākumus un prasības, pasūtītājam ir tiesības:

* + 1. lauzt būvuzraudzības līgumu;
    2. ierosināt būvuzrauga prakses sertifikāta anulēšanu institūcijai, kura to izdevusi.

- Būvuzrauga domstarpības ar citiem būvniecības dalībniekiem pēc minēto personu pieprasījuma izšķir teritoriāla Būvniecības administratīvā inspekcija. Tās atzinumu var apstrīdēt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**2.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

Adresāts: SIA “Jūrmalas Siltums”

Reģ. Nr. 42803008058

Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija

**pieDĀVĀJUMA VĒSTULE**

PRETENDENTA dalībai IEPIRKUMA procedūrā

/forma/

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** JS.2018/1KF.ST.BU1

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Pretendenta nosaukums)

tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā,

(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats)

ar šī piedāvājuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību SIA “Jūrmalas Siltums”, vienotais reģistrācijas Nr. 42803008058, (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā iepirkuma procedūrā “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”, identifikācijas Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1 (turpmāk – Iepirkuma procedūra);
2. apstiprina, ka ir iepazinies visiem iepirkuma procedūras dokumentiem, tai skaitā nolikumu (turpmāk – Nolikums), Tehniskajām specifikācijām, Iepirkuma līguma noteikumiem, minētie dokumenti ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav;
3. apliecina, ka Pretendents neatbilst nevienam no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) minētajiem izslēgšanas gadījumiem;
4. apliecina, ka tā rīcībā ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, personāls, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei;
5. apņemas sniegt pakalpojumu atbilstoši nolikuma ar pielikumiem (t.sk. Tehniskās specifikācijas) prasībām, Latvijas būvnormatīviem, Būvniecības likumam, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem;
6. apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Šai piedāvājuma vēstulei ir pievienoti visi iepirkuma procedūras nolikumā norādītie iepirkuma procedūrai iesniedzamie dokumenti, kas ir šīs piedāvājuma vēstules neatņemama sastāvdaļa.

Mēs iesniedzam piedāvājumu, kas sastāv no:

1. Piedāvājuma vēstules,
2. Piedavājuma nodrošinājuma,
3. Tehniskā piedāvājuma,
4. Finanšu piedāvājuma.

Piedāvājums ir spēkā <dienu skaits> (<dienu skaits vārdiem>) dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**3.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU**

/forma/

*[Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, tad šāda veidlapa jāaizpilda katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi]*

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | |
| **Juridiskā adrese** | |
| **Biroja adrese** | |
| **Telefons** | **Fakss** |
| **E-pasta adrese** |  |
| **Reģistrācijas numurs** | |
| **PVN reģistrācijas numurs** | |

**Kontaktpersona** (šim iepirkumam)

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Adrese** |  |
| **Telefons** |  |
| **Fakss** |  |
| **E-pasts** |  |

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**4.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**piegādātāju apvienībaS APLIECINĀJUMS**

/forma/

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

1) Piegādātāju apvienības nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr. (ja personu apvienība ir reģistrēta), tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Vadošā dalībnieka, kurš tiesīgs rīkoties visu apvienības dalībnieku vārdā un to vietā, nosaukums, faktiskā adrese, reģistrācijas Nr., tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

Vadošā dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds un uzvārds:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Vadošā dalībnieka atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

Vadošā dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds un uzvārds:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Pārējo dalībnieku nosaukumi, adreses, tālruņa Nr./fakss, e-pasts:

(4.1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(4.2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(4.3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) Piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un darbības (spēkā esamības) termiņš:

6) Darbu saraksts, kurus izpildīs katrs dalībnieks piegādātāju apvienībā “*[apvienības nosaukums:]*”.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piegādātāju apvienības dalībnieka nosaukums** | **Darbi, kurus iepirkuma līguma izpildē veiks dalībnieks** | **Dalībnieka veicamo darbu daļa (procentuālā (%) vai naudas (€) izteiksmē no piedāvātās līgumcenas)** | **Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina dalībnieka tiesības veikt norādītos darbus** |
| Vadošā dalībnieka nosaukums |  |  |  |
| 1. dalībnieks (nosaukums) |  |  |  |
| 2. dalībnieks (nosaukums) |  |  |  |
| -/- |  |  |  |

**7) Piegādātāju apvienībai papildus iepriekš minētajai informācijai jāiesniedz šādi dokumenti:**

**(7.1) Vadošajam dalībniekam izsniegta pilnvara**

*[Vadošais dalībnieks tiek pilnvarots iesniegt un saņemt prasības visas piegādātāju apvienības vārdā]*

Apliecinām, ka:

1. piegādātāju apvienība un tās dalībnieku sastāvs paliks nemainīgs līdz iepirkuma beigām;
2. piegādātāju apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
3. ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā piecpadsmit darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu paziņošanas (saņemšanas) dienas pēc savas izvēles izveidos personālsabiedrību un reģistrēs Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, paredzot solidāru atbildību par līguma izpildi tiem apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**5.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA**

**BŪTISKIE NOSACĪJUMI**

Piedāvājuma nodrošinājums ir nolikumā paredzēts nodrošinājums bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru pretendents iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esamībai, kas atbilst nolikuma 6.5.punktam, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.pantu. Ņemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi piedāvājuma nodrošinājuma izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo pretendentus, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot piedāvājuma nodrošinājuma dokumentus, izmantot pasūtītāja noteiktu piedāvājuma nodrošinājuma veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par pasūtītājam būtiskiem piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem nodrošinājumā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu piedāvājuma nodrošinājuma dokumentu likumību, atbilstību un attiecināmību šim iepirkumam. Pasūtītājs norāda, ka nodrošinājuma pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma, un nodrošinājuma dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

1) piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņš, kas atbilst nolikuma 6.5.punktam un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta piektās daļas noteikumiem;

2) nosacījumi, pie kuriem pasūtītājs ietur Pretendenta piedāvājuma nodrošinājumu summu, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta sesto daļu;

3) piedāvājuma nodrošinājuma summa, kas atbilst nolikuma 6.5.punktam, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.panta otro daļu;

4) iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams.

Piedāvājuma nodrošinājuma dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, un jābūt norādītai šādai informācijai:

1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);

2) dokumenta datums;

3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);

4) adresāts (Pasūtītājs);

5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;

6) zīmoga nospiedums;

7) dokumenta reģistrācijas numurs;

8) cita informācija.

**Piezīme:** *Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (the Uniform Rules for Demand Guarantees) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.*

**6.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA FINANSIĀLO STĀVOKLI**

/forma/

*[Finanšu informācija tiek norādīta no ikgadējā finanšu pārskata (peļņas vai zaudējumu aprēķina), kas sagatavots ievērojot attiecīgās Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasības attiecībā uz gada finanšu pārskata noformēšanu un apstiprināšanu]*

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

Iepirkuma procedūras nolikuma 27.3.1.punkta prasība – Vidējais gada neto apgrozījums:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Neto apgrozījums EUR** | | | **Kopā par trīs gadiem** |
| **2015** | **2016** | **2017** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |

Pretendents apliecina, ka tā pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu (2015., 2016. un 2017. gads) vidējais gada neto apgrozījums (3 gadu summa/3) ir ***[Summa cipariem]* EUR** (*[Summa vārdiem]*).

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**7.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI**

/forma/

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

Veikto būvdarbu būvuzraudzību saraksts

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Būvuzraudzības pakalpojuma pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona un tālruņa numurs, e-pasts** | **Būvobjekta nosaukums, funkcija un īss raksturojums** | **Būvobjektu rakturojoši kvantitatīvie un kvalitatīvie dati** | **Veiktie būvuzraudzības darbi objektā (norādot darbu veidus un apjomus)[[2]](#footnote-2)** | **Būvdarbu būvuzraudzības izpildes termiņi (no - līdz)** |
| 1. |  | <…> | <…> |  | <…>/<…> |
| <…> |  | <…> | <…> |  | <…>/<…> |
| <…> |  | <…> | <…> |  | <…>/<…> |

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**8.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**PRETENDENTA VADOŠO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

/forma/

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

Pretendenta vadošie būvuzraudzības speciālisti (atbilstoši nolikuma 27.4.1.-27.4.7. punktā noteiktajām prasībām attiecīgi katram speciālistam):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Amata nosaukums | Vārds, uzvārds, | Sertifikāta/licences Nr, izdošanas gads, institūcija, kas izsniedza sertifikātu\* |
| **Pretendenta vadošie speciālisti būvuzraudzības jomā** | | |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs |  |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) |  |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs |  |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs |  |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugam |  |  |
| *Citi speciālisti*  *(ja nepieciešams)* |  |  |

*\* Jāpievieno visu norādīto vadošo speciālistu CV (noformētu atbilstoši nolikuma 9.pielikumam), sertifikātu/licenču/diplomu kopijas, izņemot tos dokumentus, ko var pārbaudīt publiskajās datubāzēs, Būvniecības informācijas sistēmā (*[*https://bis.gov.lv/bisp/*](https://bis.gov.lv/bisp/)*).*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**9.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**PRETENDENTA vadošā personāla**

**CURRICULUM VITAE (CV)**

/forma/

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

Norādīt vadošā speciālista pozīciju (amatu) iepirkuma līguma izpildē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Vārds:

2. Uzvārds:

3. Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā:

4. Profesionālās darbības atbilstības sertifikāti/apliecības\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Profesionālās darbības joma** | **Dokumenta izdevējs** | **Dokumenta nosaukums un Nr.** | **Dokumenta derīguma termiņš** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* Piedāvājumā jābūt pievienotām sertifikātu/apliecību kopijām, izņemot tos, kurus var pārbaudīt Būvniecības informācijas sistēmā (*[*https://bis.gov.lv/bisp/*](https://bis.gov.lv/bisp/)*).*

5. Profesionālā pieredze\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta/objekta izpildes laiks (no/līdz)** | **Projekta/objekta nosaukums un īss raksturojums, kas apliecina atbilstību nolikuma prasībām** | **Vektie pienākumi projektā/objektā** | **Darba devējs** | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tālrunis)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Aprakstā jānorāda tā pieredze un kvalifikācija, kas apliecina nolikumā prasīto speciālista pieredzi.*

6. Vadošā speciālista apliecinājums:

Es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apliecinu, ka iepriekš minētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apņemos laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei veikt *[amata nosaukums]* pienākumus iepirkuma procedūras “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā” iepirkuma līguma ietvaros, ja iepirkuma procedūras rezultātā Pretendentam *[Uzņēmēja nosaukums]* tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Speciālista paraksts, vārds, uzvārds

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**10.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA NORĀDĪTO PERSONU, UZ KURAS IESPĒJĀM BALSTĀS**

/forma/

*[Norāda informāciju, ja kvalifikācijas prasību izpildei pretendents atsaucas uz personu, uz kuras iespējām balstās, iespējām, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma izpildei]*

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Personas, uz kuras iespējām balstās, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Kvalifikācijas prasība, uz kuru Pretendents atsaucas *(pievienots atbilstību pierādāms sertifikāts, dokuments, pieredze)* | Personas, uz kuras iespējām balstās, nodotie resursi kvalifikācijas prasību izpildei | Īss personas, uz kuras iespējām balstās, veicamo darbu aprakstu iepirkuma līguma izpildē |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**11.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**PRETENDENTA NORĀDĪTĀS PERSONAS, KURAS SPĒJĀM TAS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS**

/forma/

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

Ar šo *[Personas, uz kuras spējām balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja persona, uz kuras spējām balstās, ir fiziskā persona) un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties iepirkuma procedūrā, kā Pretendenta *[Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: *[īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: *[īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
3. uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[personas, uz kuras spējām balstās,*

*vai pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[personas, uz kuras spējām balstās,*

*vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**12.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJU**

/forma/

*[Norāda informāciju, ja kādu iepirkuma līguma daļu paredzēts nodot apakšuzņēmējiem, kā arī iesniedz formā minētos dokumentus.]*

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, (tālrunis, fakss, kontaktpersona) | Darbu apraksts, kurus nodod apakšuzņēmējam | Apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu daļa (% no piedāvātās līgumcenas) | Sertifikāts vai līdzvērtīgs dokuments, kas apstiprina apakšuzņēmēja tiesības veikt norādītos darbus |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| -/- |  |  |  |

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**13.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

/forma/

**Iepirkuma procedūrai:** “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

**Iepirkuma identifikācijas numurs:** Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

Ar šo *[Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese]* apliecina, ka:

1. piekrīt piedalīties iepirkuma procedūrā, kā *[Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* apakšuzņēmējs, un
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas veikt šādus būvniecības darbus: *[īss būvniecības darbu apraksts atbilstoši Informācijā par apakšuzņēmēju norādītajam]* un/vai nodot Pretendentam šādus resursus: *[īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts]*, un
3. uz to neattiecas neviens no SPSIL 48.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p3), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p6), [8.punktā](https://likumi.lv/doc.php?id=288730#p8) noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[apakšuzņēmēja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**14.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**Līguma projekts**

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA “Jūrmalas siltums”, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās personā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā- Pasūtītājs, no vienas puses, un**

**Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā- Izpildītājs, no otras puses,**

**Abi kopā, turpmāk tekstā- Puses,**

pamatojoties uz sarunu procedūras “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā” (iepirkuma identifikācijas Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1 ), turpmāk tekstā saukts „Iepirkums”, rezultātiem, realizējot Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” projektu „*[projekta nosaukums]*”, saskaņā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgtā līguma nosacījumiem (līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā saukts Līgums:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Uzņēmējs apņemas veikt *[darbu raksturojums]* (turpmāk tekstā viss kopā saukts – Pakalpojumi).
   2. Pakalpojumi tiek sniegti saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma 1.posma nolikumu un 2.posma nolikumu, Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu un Pušu apstiprinātām tāmēm 1.pielikumā (turpmāk tekstā – Tāmes), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Pakalpojumi ietver šajā punktā minētajās Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādus darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu Pakalpojumus atbilstošā kvalitātē un saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kuras norādītas iepirkuma nolikumā un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu un visu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi.
2. **Līguma summa**
   1. Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Līguma cena sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, kas maksājams saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteikto pievienotās vērtības nodokļa maksāšanas kārtību. Līguma cena balstīta uz pušu apstiprinātajām tāmēm (Līguma pielikums Nr. 1) un ietver visas Pakalpojumu sniegšanas izmaksas. Pasūtītājs pieņem un apmaksā sniegtos pakalpojumus pēc faktiski izpildītā darba apjoma Līguma cenas ietvaros. Pasūtītājs apmaksā faktiski sniegto pakalpojumu apjomu, ievērojot tāmēs norādīto atsevišķo pozīciju izmaksas, kas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
   2. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazinies un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Pakalpojumu sniegšanu), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Pakalpojumu kvalitatīvai izpildei. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti Pakalpojumu izpildi līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.
   3. Pakalpojumu līguma izpilde tiek līdzfinansēta Eiropas Savienības Kohēzijas fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt energoefektivitāti un vietējo AER izmantošanu centralizētajā siltumapgādē” projekta ietvaros saskaņā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgtā līguma Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nosacījumiem par projekta „*[projekta nosaukums]*”.
3. **Līguma izpildes kārtība un termiņi**
   1. Pakalpojuma sniegšana sākas ar Līguma noslēgšanas brīdi, beidzas ar Pušu parakstītu pieņemšanas - nodošanas aktu.
   2. Uzņēmējs sniedz Pakalpojumus sarunu procedūras “Būvdarbi siltumtīklu pārbūvei Jūrmalā” (identifikācijas Nr JS.2018/1KF.ST.BU1, (turpmāk – Objekts) rezultātā noslēgtā līguma darbības laikā, līdz brīdim, kad Objekts tiek nodots ekspluatācijā, kā arī līdz citu šajā Līgumā atrunāto saistību izpildei.
   3. Uzņēmējs līdz Pakalpojumu sniegšanas uzsākšanas iesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu (bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi) 5% (piecu procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājumu Līguma saistību pilnīgai izpildei. Līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz 201\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ (līguma pielikums Nr.1 „Līguma saistību izpildes nodrošinājums”).
   4. Iepirkuma līguma izpildes laikā, pusēm vienojoties, ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, kurš radies pusēm neparedzamo apstākļu dēļ, meteoroloģisko apstākļu dēļ vai citu no pusēm neatkarīgo apstākļu iestāšanās dēļ. (Šajā gadījumā iepirkuma līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo dienu skaitu, kad ir iestājušies un pastāvējuši apstākļi, kuru dēļ ir iestājies tehnoloģiskais pārtraukums). Tehnoloģiskais pārtraukums iestājas tikai tādā gadījumā, kad tas ir nepieciešams noslēgtā Objekta būvdarbu līguma izpildes laikā.
   5. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatīt dabas stihijas (zibeni, zemestrīci, plūdus, vētras), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi. Tikai kompetento institūciju izsniegta izziņa var būt par pamatu atsaucēm uz nepārvaramas varas apstākļiem.
4. **Pakalpojumu sniegšanas vispārīgie noteikumi**

Inženiera pienākumi Starptautiskās inženierkonsultantu federācijas (FIDIC) līguma noteikumu izpratnē projektēšanas un būvniecības darbu veikšanas laikā.

Veikt būvuzraudzību saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” un Ministru kabineta 2017.gada 9.maija noteikumiem Nr.253 “Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi” un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecībā uz būvdarbu veikšanu un būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanu, līdz brīdim, kad būvdarbi objektā tiek pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā.

1. **Uzņēmēja pienākumi**
   1. Uzņēmējs saskaņā ar savu piedāvājumu iepirkuma procedūrai par būvuzraugu/-giem nozīmē *[attiecīgs būvuzraugu skaits, vārds/-i, uzvārds/-i, sertifikātu numuri saskaņā ar piedāvājumu iepirkuma procedūrai]*, nepieciešamības gadījumā pieaicinot arī citu Uzņēmēja pilnvarotu personu. Savukārt būvuzraudzības veikšanai piesaista savā piedāvājumā minētos speciālistus, vai speciālistus, kuru kvalifikācija ir atbilstoša iepirkuma nolikuma prasībām.
   2. Uzņēmējs veic būvuzraudzību saskaņā ar 09.07.2013. pieņemto Būvniecības likumu (spēkā no 01.10.2014.), **Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, kā** arī atbilstoši būvuzrauga saistību rakstam un būvprojektam un tehniskajām specifikācijām.
   3. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties nomainīt ikvienu Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto būvuzraugu, vai citu piesaistīto speciālistu, ja to rakstiski pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
      1. atkārtotu paviršu savu pienākumu pildīšanu;
      2. nekompetenci vai nolaidību;
      3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšanu;
      4. atkārtotu tādu darbību veikšanu, kas kaitē darba drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
   4. Ne vēlāk kā Līguma 3.2.punktā noteiktajā termiņā uzsākt Objekta būvuzraudzību.
   5. Veikt nepieciešamo dokumentu sagatavošanu attiecīgajām iestādēm būvatļaujas saņemšanai, nepieļaut būvdarbu uzsākšanu, ja nav saņemta būvatļauja.
   6. Pārbaudīt un ar parakstu apstiprināt būvdarbu vadītāja ierakstus būvdarbu žurnālā un parakstīt segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktus.
   7. Pārbaudīt un ar parakstu apstiprināt Būvuzņēmēja būvdarbu izpildes aktus par kvalitatīvi veiktajiem būvdarbu apjomiem, pirms to iesniegšanas Pasūtītājam.
   8. Par katru nelaimes gadījumu darbā, kurš noticis, veicot būvdarbus, nekavējoties informēt Pasūtītāju un Pasūtītāja pārstāvi rakstveidā un nosūtīt akta par nelaimes gadījumu darbā kopiju.
   9. Piedalīties vienu reizi nedēļā ar Objekta būvniecību saistītajās sanāksmēs un protokolēt tās.
   10. Sniegt Pasūtītājam nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību projekta, tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo būvprojekta grozījumu gadījumā un ievērot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai šo Līgumu.
   11. Būvdarbu veikšanas laikā veikt regulāru būvobjektu un būvlaukuma apskati, ja nepieciešams, piedalīties paraugu ņemšanā, kvalitātes mērījumos, pasūtīt mērījumus, nogādāt paraugus, kā arī sagatavot ziņojumus un iesniegt tos Pasūtītājam.
   12. Nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas ietekmē būvdarbu izpildi (kvalitāti, noteikto būvdarbu izpildes termiņu neievērošanu atbilstoši būvuzņēmēja precizētajam būvdarbu izpildes grafikam u.c.), ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai noslēgtā būvniecības līguma vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai Latvijas Republikā spēkā esošu normatīvo aktu prasības darba aizsardzības jomā.
   13. Sagatavot un rakstiski iesniegt Pasūtītājam mēneša progresa ziņojumu brīvā formā ar pievienotām Objekta fotofiksācijām. Mēneša progresa ziņojumos jāiekļauj arī Līguma 5.12.punktā minētā informācija.
   14. Aizstāvēt Pasūtītāja intereses attiecībās ar pārējiem Objekta būvniecības procesa dalībniekiem. Uzņēmējs nedrīkst, bez saskaņošanas ar Pasūtītāju pieņemt lēmumus, kuri ir saistīti ar noteikto būvdarbu apjomu palielināšanu vai grozīšanu, vai ar būvniecības izmaksu palielināšanu.
   15. Līguma izpildes termiņa beigās nodot Pasūtītājam visu ar Objektu saistīto dokumentāciju.
   16. Nodrošināt, ka būvuzraudzības izpildē iesaistītā /iesaistīto būvuzrauga/būvuzraugu un citu speciālistu kvalifikāciju apliecinošs dokuments (sertifikāts) ir derīgs visu Līguma darbības laiku.
   17. Uzņēmējs ir atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Uzņēmēja vainas dēļ, vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā Pakalpojumu izpildes laikā.
   18. Uzņēmējs ir atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
   19. Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju izmantot tikai šajā Līgumā noteikto pakalpojumu veikšanai.
   20. Veikt tehnisko uzraudzību saskaņā ar savu piedāvāju, Pasūtītāja prasībām, spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, ar atbilstošām iekārtām un materiāliem.

# **Uzņēmēja tiesības**

* 1. Uzņēmējs pakalpojumu veikšanai piesaista savā piedāvājumā norādīto/-tos būvuzraugu/-us un citus speciālistus. Būvuzrauga/-u un citu speciālistu maiņu Izpildītājs drīkst veikt tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju, maiņas iemeslam jābūt pamatotam ar objektīviem apstākļiem.
  2. Saņemt samaksu par veiktajiem pakalpojumiem Līguma noteiktajā kārtībā.
  3. Pasūtītājam un Uzņēmējam ir tiesības apturēt būvdarbus, ja būvdarbu veicējs neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai būvdarbu līguma nosacījumus.

# **Pasūtītāja pienākumi un atbildība**

* 1. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Uzņēmējam par sniegtajiem pakalpojumiem Līguma 8.sadaļā noteiktajā kārtībā.
  2. Saņemot Uzņēmēja rakstisku pieprasījumu, sniegt Uzņēmējam visu Pasūtītāja un Pasūtītāja pārstāvja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
  3. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja atskaites par iepriekšējā mēnesī izpildīto pakalpojumu saņemšanas paraksta to, vai arī rakstiski iesniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu pieņemt pakalpojumus.

# **Pasūtītāja tiesības**

* 1. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Pakalpojumu sniegšanu, ja Uzņēmējs neievēro Līgumā noteiktās prasības līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai.
  2. Pasūtītājs ir tiesīgs sasaukt ražošanas apspriedes, kurās jāpiedalās arī Izpildītājam.
  3. Pasūtītājs ir tiesīgs izpildīto pakalpojumu pieņemšanas procesā, pēc saviem ieskatiem, veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību tehniskajiem projektiem, ja nepieciešams, pieaicinot neatkarīgus ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos pakalpojumus, ja tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs paziņo Uzņēmējam par atteikumu pieņemt sniegtos pakalpojumus.
  4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Izpildītāja iesniegtā rēķina līgumsodu par paveiktajiem pakalpojumiem Līguma 10.sadaļā norādītajā kārtībā.
  5. Ja būvuzraugs nepilda 09.07.2013. pieņemto Būvniecības likumu (spēkā no 01.10.2014.), **Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumus Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, kā arī citus Būvniecības likumam pakārtotos būvnoteikumus un normatīvos aktus, kas attiecināmi uz Būvuzraudzības veikšanu, līdz brīdim, kad būvdarbi objektā tiek pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā**, pasūtītājam ir tiesības:
     1. lauzt Līgumu;
     2. ierosināt būvuzrauga prakses sertifikāta anulēšanu institūcijai, kura to izdevusi.
  6. Ja tehniskā uzraudzība tiek veikta neatbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem vai neatbilstoši Pasūtītāja prasībām Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Izpildītāja iesniegtā rēķina līgumsodu par paveiktajiem pakalpojumiem Līguma 10.sadaļā norādītajā kārtībā vai lauzt Līgumu.

1. **Samaksas kārtība**
   1. Pasūtītājs neparedz avansa maksājumu.
   2. Pasūtītājs neapmaksā papildus darbus virs Pakalpojumu sniegšanas tāmēs noteiktā apjoma un kopējo cenu, kas pārsniedz Līguma cenu.
   3. Maksājumi Uzņēmējam tiek veikti vienu reizi mēnesī, maksājot būvuzraudzības un būvuzraudzības Līguma summas proporcionālo daļu atbilstoši būvuzņēmēja veikto un apstiprināto būvdarbu daļai (naudas izteiksmē), ar pārskaitījumu 10 (desmit) dienu laikā Uzņēmēja norādītajā norēķinu kontā, kad Pasūtītājs saņēmis un akceptējis šādus dokumentus:
      1. aktu par attiecīgajā mēnesī izpildīto Pakalpojumu pieņemšanu, kuru apstiprinājuši Pušu pārstāvji;
      2. Uzņēmēja izrakstītu rēķinu par attiecīgajā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem. Rēķinā un darbu izpildes aktos jānorāda objekta nosaukums, Līguma Nr., Projekta Nr. – līgums par projekta īstenošanu Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identifikācijas Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1 ;
      3. progresa ziņojumu atbilstoši Līguma 5.13.punktam.
   4. Par Pakalpojuma apmaksas dienu tiek uzskatīts datums, kurā Pasūtītājs ir devis rīkojumu savai bankai pārskaitīt uz Uzņēmēja norēķina kontu maksājuma summu.
   5. Ja Objekts tiek nodots ekspluatācijā pirms 3.2.punktā norādītā termiņa, Izpildītājam pēc Objekta pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas 10 (desmit) darba dienu laikā tiek izmaksāta atlikusī neizmaksātā Līguma summas daļa.
   6. Visi Līgumā minētie maksājumi tiek veikti pie nosacījumiem:
      1. ja ir spēkā Līguma saistību izpildes nodrošinājums, kas ir Pasūtītājam iesniegts bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas bez PVN;
      2. ja ir parakstīti Sniegto pakalpojumu pieņemšanas akti un iesniegti attiecīgi rēķini.
2. **Līguma laušana**
   1. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot 20 (divdesmit) dienas iepriekš gadījumos, ja:
      1. Pasūtītājs ir devis rīkojumus Uzņēmējam, kuru izpilde ir bijusi par iemeslu būvdarbu neatbilstībai tehniskā projekta vai būvdarbu līguma, vai šā Līguma nosacījumiem;
      2. Pasūtītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ. Pasūtītāja reorganizācija ar tiesību un saistību pārņēmēju nav uzskatāma par darbības izbeigšanu.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš gadījumos un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:
      1. Uzņēmējs nav uzsācis Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Līguma 3.1. un 3.2.punktu;
      2. Uzņēmējam ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai Pasūtītājs konstatē, ka Uzņēmēja finansiālā situācija atbilst jebkurai Maksātnespējas likumā noteiktajai maksātnespējas pazīmei;
      3. Uzņēmējs atkārtoti nepilda Līguma 3. un 4.sadaļā noteiktās prasības;
      4. Uzņēmējs veic pakalpojumus neatbilstoši būvdarbu līguma tehniskajām specifikācijām, būvprojektam, būvdarbu līguma vai šā Līguma noteikumiem.
      5. Gadījumā, ja Līgumu izbeidz Uzņēmējs, neievērojot Līguma nosacījumus un neizpildot Līgumā paredzētās saistības, Uzņēmējs zaudē Līguma saistību izpildes nodrošinājumu, un Pasūtītājs iesniedz nodrošinājuma izsniedzējam rakstisko pieprasījumu par nodrošinājuma izmaksu. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apmaksā tikai faktiski sniegtos Pakalpojumus uz Līguma laušanas brīdi.

# **Līgumsods**

* 1. Ja Uzņēmējs neuzsāk Pakalpojumu sniegšanu Līguma 3.2.punktā nolīgtajā laikā, tad Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no Līguma 2.1.punktā noradītās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
  2. Ja Uzņēmējs Pakalpojumus ir sniedzis nekvalitatīvi vai nepietiekošā apjomā, Pasūtītājs ir tiesīgs līdz 10% (desmit procentiem) samazināt pienākošos samaksu par atskaites mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem. Ieturētais maksājums turpmāko mēnešu laikā netiek izmaksāts.
  3. Ja Pasūtītājs kavē samaksu par veiktajiem pakalpojumiem, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru samaksas kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas
  4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju, Pasūtītāju no Līguma saistību pilnīgas izpildes.

1. **Pušu pārstāvji**
   1. Līguma kvalitatīvai izpildei Puses nodrošina no savas puses kompetentu pārstāvi, kurš ir tiesīgs darboties attiecīgās Puses vārdā:

**Pasūtītāja pārstāvji**:

**Uzņēmēja pārstāvji**:

# **Noslēguma noteikumi**

* 1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks risināta sarunu ceļā, bet, ja Puses nevar vienoties, tad strīdi tiek nodoti izšķiršanai LR tiesā pēc Pasūtītāja piekritības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
  2. Uzņēmējs nedrīkst nodot Līguma saistību izpildi trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas.
  3. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā notiks Pasūtītāja vai Uzņēmēja reorganizācija, tā tiesības un pienākumus realizēs tiesību un saistību pārņēmējs.
  4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas visas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
  5. Līgums ir izstrādāts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs paliek Uzņēmējam, otrs – Pasūtītājam.
  6. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir sekojoši pielikumi:
     1. Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums iepirkuma procedūrai;
     2. Darba uzdevums – tehniskās specifikācijas;
     3. Līguma saistību izpildes nodrošinājums.

**Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Uzņēmējs:** |
| **SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”** |  |
|  |  |

**15.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMA**

**BŪTISKIE NOSACĪJUMI**

Līguma saistību izpildes nodrošinājums ir nolikumā paredzēts nodrošinājums bankas garantijas vai apdrošināšanas polises veidā, kuru pretendents, kuram tika piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un ar kuru tika noslēgts iepirkuma līgums, iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu līguma saistību izpildei, un kas atbilst nolikuma 6.6.punktam, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 27.pantu. Ņemot vērā to, ka kredītiestādēm un apdrošināšanas sabiedrībām atsevišķi nosacījumi līguma saistību izpildes nodrošinājuma izsniegšanai var būt atšķirīgi, vienlaikus nodrošinot atbilstību pasūtītājam nepieciešamajiem būtiskajiem nosacījumiem, Pasūtītājs norāda, ka neierobežo pretendentus, sagatavojot piedāvājumus un iegūstot līguma saistību izpildes nodrošinājuma dokumentus, izmantot pasūtītāja noteiktu līguma saistību izpildes nodrošinājuma veidni (formu). Pasūtītājs sniedz informāciju par pasūtītājam būtiskiem līguma saistību izpildes nodrošinājuma nosacījumiem, kuri izklāstīti šajā pielikumā un kuriem jābūt iekļautiem nodrošinājumā, lai Pasūtītājs pēc vienādiem noteikumiem izvērtētu līguma saistību izpildes nodrošinājuma dokumentu likumību, atbilstību un attiecināmību šim iepirkumam. Pasūtītājs norāda, ka nodrošinājuma pieprasījums attiecināms uz visiem Pretendentiem vienādi un bez izņēmuma, un nodrošinājuma dokumentā jābūt sniegtai šādai informācijai:

1) līguma saistību izpildes nodrošinājuma spēkā esības termiņš, kas atbilst nolikuma 6.6.punktam, t.i., līdz brīdim, kad objekts tiek nodots ekspluatācijā un abas Puses paraksta darbu gala pieņemšanas-nodošanas aktu;

2) neatsaucama apņemšanās (pienākums) samaksāt Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu, ja Piegādātājs nav izpildījis savas saistības saskaņā ar Līgumu;

3) līguma saisību izpildes nodrošinājuma summa, kas atbilst nolikuma 6.6.punktam;

4) iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs, lai iesniegtais dokuments būtu tieši un nepārprotami identificējams.

Līguma saistību izpildes nodrošinājuma dokumentam jābūt izstrādātam atbilstoši likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, un jābūt norādītai šādai informācijai:

1) dokumenta autoru nosaukums (kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums);

2) dokumenta datums;

3) paraksts (dokumenta parakstītāja pilns amata nosaukums, personiskais paraksts un paraksta atšifrējums);

4) adresāts (Pasūtītājs);

5) dokumenta izdošanas vietas nosaukums;

6) zīmoga nospiedums;

7) dokumenta reģistrācijas numurs;

8) cita informācija.

**Piezīme:** *Šai garantijai ir jābūt pakļautai Vienotajiem pieprasījuma garantiju noteikumiem (the Uniform Rules for Demand Guarantees) (2010.gada redakcija, Starptautiskās Tirdzniecības palātas publikācija Nr.758). Šai garantijai un ar to saistītajām tiesiskajām attiecībām, ciktāl attiecīgos jautājumus neregulē minētie Vienotie pieprasījuma garantiju noteikumi, piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Jebkurš strīds, kas rodas starp Kredītiestādi un Pasūtītāju saistībā ar šo garantiju, izšķirams Latvijas Republikas tiesā.*

**16.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (atbilstoši tehniskās specifikācijai)**

Pretendenta nosaukums:

Reģistrācijas Nr.:

Adrese:

Kontaktpersona:

(vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasta adrese)

Iesniedzot savu finanšu piedāvājumu SIA “Jūrmalas Siltums”, reģ. Nr. 42803008058 , adrese: Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija organizētās sarunu procedūras “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā “ietvaros apliecinu, ka finanšu piedāvājumā ir ievērtētas visas pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās izmaksas, bez kurām nebūtu iespējama kvalitatīva un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pakalpojuma sniegšana pilnā apmērā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kā arī ievērtēti paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

Mūsu Finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta realizācijai pa siltumtrašu posmiem , saskaņā ar Tehnisko specifikāciju , kas dota iepirkuma procedūras “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā” 1.pielikumā ir:

1. **BRĪVĪBAS PROSPEKTS, AIZPUTES IELA, RĒZEKNES PULKA IELA, SALDUS IELA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **CERIŅU 29,31, SLOKAS 36,42, DROSMAS 2 UN IEVU 6, JŪRMĀLĀ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **NO SLOKAS IELAS 47A LĪDZ SLOKAS 61**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **NO SLOKAS IELAS 47A LĪDZ SK PIE SLOKAS IELAS 48**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, SLOKAS 63 korp. 1-8; 65 korp. 1 IELU RAJONĀ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **JŪRAS, TEATRA UN JOMAS IELĀS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, NO SK-3 SLOKAS IELĀ LĪDZ SK-4A UN NO SK-3 LĪDZ SK-3A-3 PIE BAZNĪCAS IELAS, JŪRMĀLĀ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, SLOKAS IELĀ NO SK ASPAZIJAS IELĀ LĪDZ SK PIE JOMAS IELAS 1/5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **SLOKAS IELĀ NO SK-4a GAR BAZNĪCAS IELU, LĪDZ ZIGFRĪDA MIEROVICA Pr. 11, JŪRMĀLĀ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **NO KAMERAS SK-4 TALLINAS IELAS RAJONĀ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, OŠKALNA IELĀ, NOMETŅU IELĀ UN ENGURES IELĀ, JŪRMĀLĀ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (vecākais būvuzraugs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

1. **SILTUMTĪKLU PĀRBŪVE, LĪBIEŠU, OŠKALNA, MAZĀ NOMETŅU TĒRBATAS, TALLINAS, RŪPNIECĪBAS, JŪRMĀLĀ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (būvuzraugu grupas vadītājs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (KOPĀ)**

Pretendenta nosaukums:

Reģistrācijas Nr.:

Adrese:

Kontaktpersona:

(vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasta adrese)

Iesniedzot savu finanšu piedāvājumu SIA “Jūrmalas Siltums”, reģ. Nr. 42803008058 , adrese: Slokas iela 47A, Jūrmala, LV-2015, Latvija organizētās sarunu procedūras “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā “ietvaros apliecinu, ka finanšu piedāvājumā ir ievērtētas visas pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās izmaksas, bez kurām nebūtu iespējama kvalitatīva un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pakalpojuma sniegšana pilnā apmērā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kā arī ievērtēti paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

Mūsu Finanšu piedāvājums iepirkuma priekšmeta realizācijai par visiem siltumtrašu posmiem kopā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju , kas dota iepirkuma procedūras “Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā” 1.pielikumā ir:

\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eksperts** | | | **Atlīdzība** |
| FIDIC Inženieris uzraudzības grupas vadītājs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs  (būvuzraugu grupas vadītājs) | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Siltumapgādes sistēmu būvuzraugs | | |  |
| Ceļu, ielu un laukumu daļas būvuzraugs | | |  |
| A | Kopā būvuzraudzības darbi | |  |
| B | Transporta izdevumi, sakaru izdevumi, citi uzņēmuma pieskaitāmie izdevumi, banku garantiju un apdrošināšanas polišu izmaksas, uzņēmuma peļņa, u.c. | |  |
| **Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN)** | | **Kopā A+B** |  |
|  | PVN 21% | |  |
| Pavisam kopā | | Ar PVN 21% |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām amats, vārds, uzvārds) (paraksts, datums)

Mēs apliecinām, ka Finanšu piedāvājuma līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar iepirkuma priekšmetu; visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas, citas izmaksas, kas ir saistošas Pretendentam.

*[datums:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas paraksts:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*[pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats:] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**17.pielikums**

SIA “Jūrmalas Siltums”

iepirkuma procedūras

“Būvuzraudzības veikšana siltumtīklu Jūrmalā pārbūves laikā”

nolikumam

Iepirkuma ID Nr. JS.2018/1KF.ST.BU1

**Tehniskā specifikācija būvniecības iepirkumam.**

**Tehniskās specifikācijas redzamas pēc adreses** [**http://jurmalassiltums.lv/iepirkums/buvproje-groz/**](http://jurmalassiltums.lv/iepirkums/buvproje-groz/)

**vai arī tās var saņemt pie Pasūtitāja pēc šajā nolikumā dotās adreses**

1. IUB 16.05.2017. skaidrojums “Par iepirkuma dokumentācijā izvirzītajām prasībām attiecībā uz kvalifikācijas atzīšanu ar būvniecību saistītajās specialitātēs” <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/Pariepirkumadokumentacijaizvirzitajamprasibamattiecibauzkvalifikacijasatzisanubuvspecialistiem_05_2017.docx.pdf> aplūkots 01.08.2017. (skaidrojums attiecināms uz visām šajā nolikumā esošajām piebildēm par ārvalstu speciālistu pieredzi). [↑](#footnote-ref-1)
2. Veikto darbu aprakstu, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma 27.4.8.punktā izvirzītajai prasībai. Komisijai ir tiesības vērsties pie norādītās atbildīgās kontaktpersonas sniegtās informācijas apstiprinājuma saņemšanai. [↑](#footnote-ref-2)